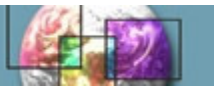


Introduzione

Easy-Catalog è il più versatile software per la creazione di cataloghi multimediali.

Sviluppato con Microsoft Visual Basic 6.0 e Macromedia Flash 5 basato su fonte dati Microsoft Access 2000 e tecnologia XML, Easy-Catalog è un software che consente di creare in modo semplice cataloghi personalizzati di prodotti, immagini e quant'altro possa essere classificato, archiviato e distribuito.

L'utente è infatti in grado di personalizzare completamente il suo catalogo, partendo dalla progettazione della base dati, la scelta dei campi e dei filtri di ricerca e passando dall'attribuzione di titolo, sottotitolo e spalla, fino all'inserimento della descrizione dell'azienda e la scelta dei colori di pubblicazione del catalogo.

Il programma gestisce più cataloghi che l'utente può creare e modificare in base alle necessità. La procedura di creazione del catalogo è progettata per essere il più semplice ed intuitiva passibile, l'iter si svolge attraverso alcuni step successivi come un'auto-composizione, l'utente deve solo rispondere ai quesiti proposti dal programma.

Una volta generato il catalogo l'utente può, in modo altrettanto semplice, inserire le caratteristiche dei prodotti/oggetti e le loro immagini e descrizioni tecniche.

Completata l'operazione di inserimento dei dati si passa alla fase di pubblicazione; il programma consente diversi tipi di pubblicazione che permettono ad esempio di stampare il catalogo su carta, di distribuirlo su Cd-Rom o di farne l'upload su Internet.

Tutte le immagini, le descrizioni e le schede tecniche contenute nella guida sono da considerare solo a titolo esemplificativo.

Tutti i marchi registrati citati nella guida appartengono ai legittimi proprietari.

Copyright © 2002 TECH s.r.l. - tutti i diritti riservati.

Maschera principale:

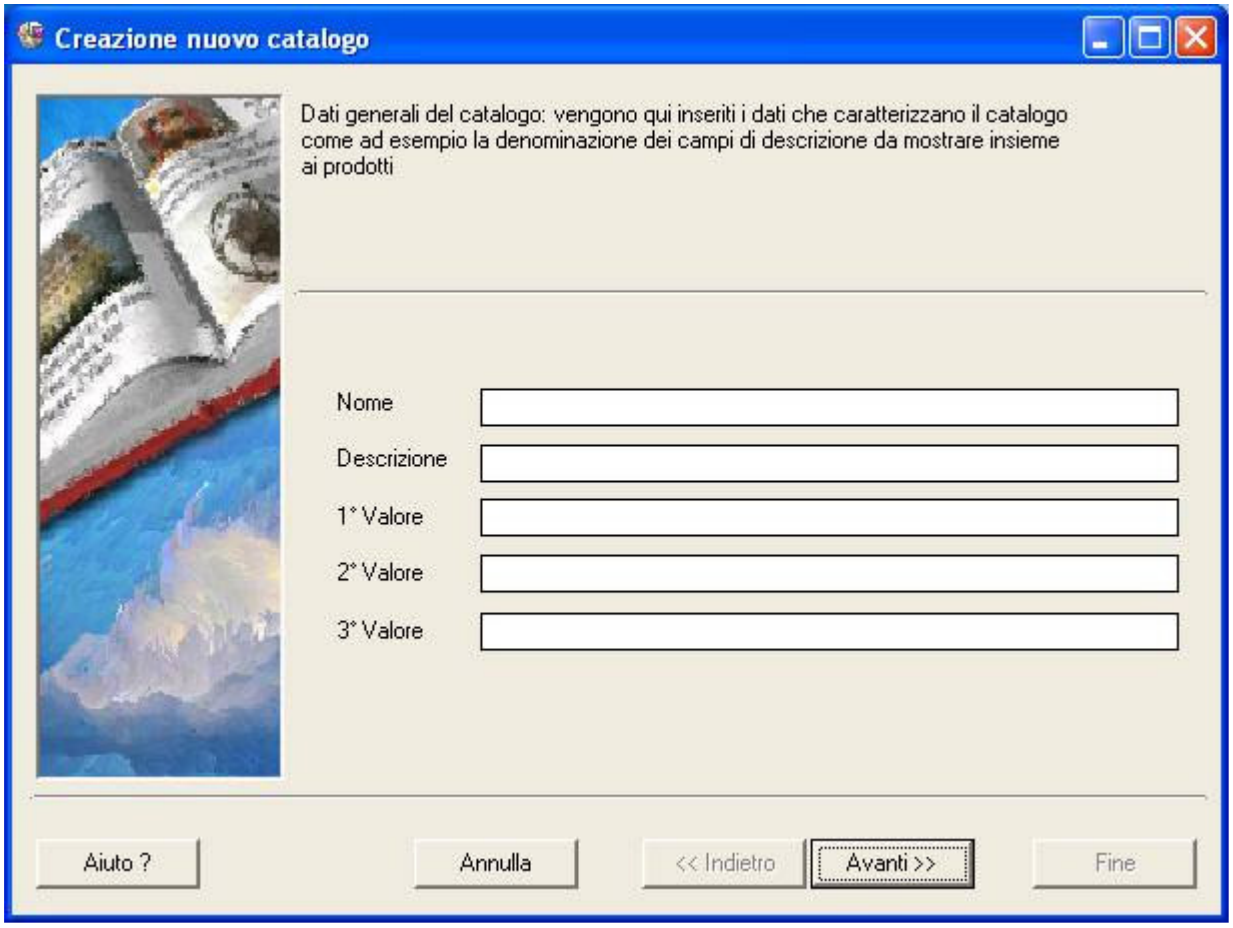
All'apertura dell'applicazione compare una maschera composta da due parti principali: la barra del menu e la parte centrale. La barra del menu permette di iniziare lo Wizard di creazione del nuovo catalogo con NUOVO, di modificare il catalogo selezionato con MODIFICA, di duplicare il catalogo selezionato con DUPLICA, di eliminare il catalogo selezionato con ELIMINA, di installare nuovi skin e plug-in di pubblicazione con PLUG-INS ed infine iniziare lo Wizard di pubblicazione del catalogo selezionato con PUBBLICA.

Nella parte centrale della maschera sono invece visualizzati tutti i cataloghi creati, e possibile entrare in modalità di modifica anche semplicemente facendo doppio click con il mouse sull'icona del catalogo desiderato.

Dopo aver selezionato il catalogo da pubblicare e cliccato su PUBBLICA, si apre un'altra maschera che permette all'utente di scegliere il tipo di PUBBLICAZIONE tra quelle disponibili. Facendo DOPPIO CLICK sul tipo di pubblicazione desiderato, inizia il relativo Wizard di pubblicazione.

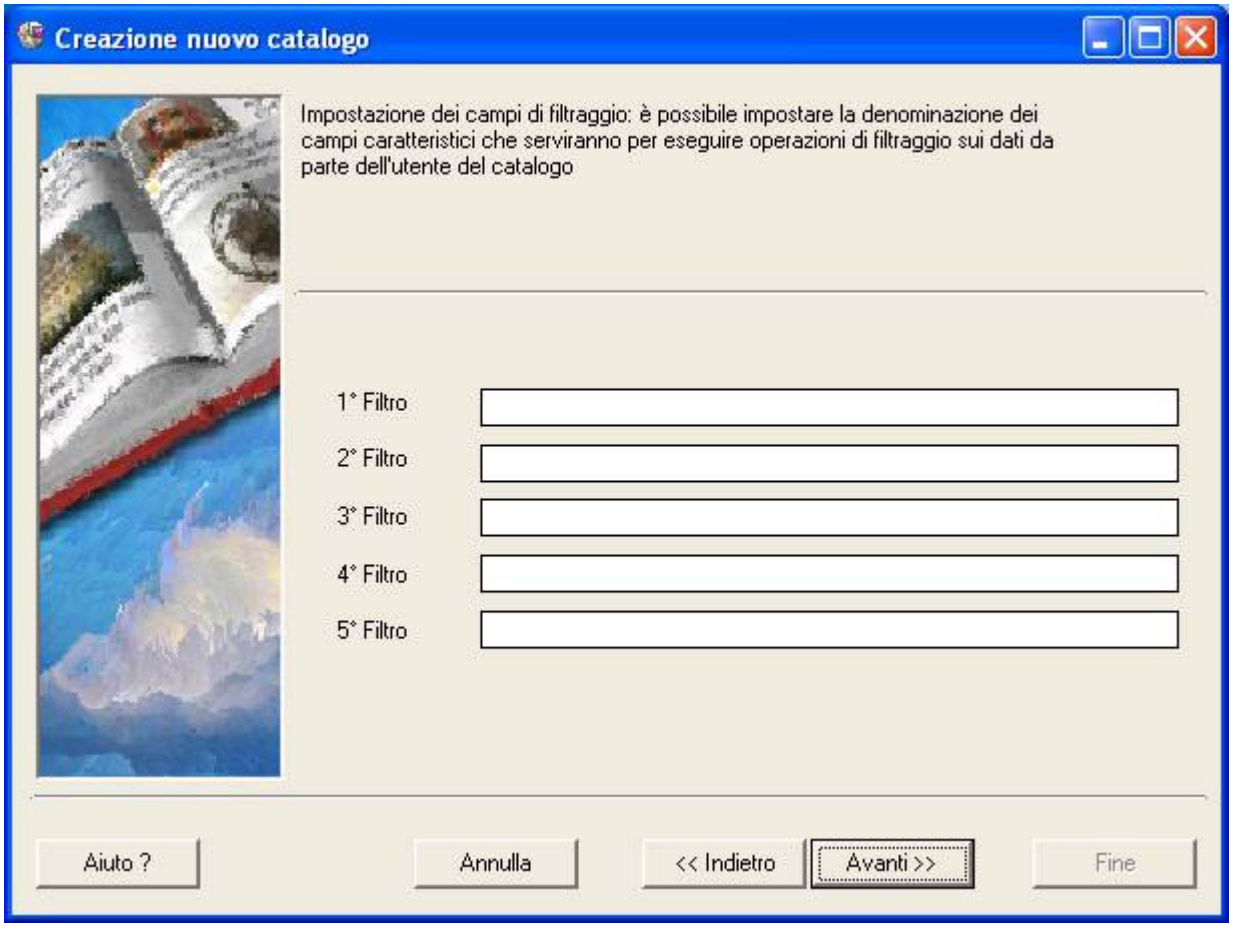
Generazione del catalogo:

La prima schermata dell'Wizard di auto-composizione richiede l'inserimento nel campo NOME del nome con il quale sarà contraddistinto il catalogo, nel campo DESCRIZIONE di una descrizione di ciò che il catalogo andrà a contenere e nei campi 1°, 2°, 3° VALORE il nome dei campi di descrizione da mostrare insieme ai prodotti, i campi CODICE e DESCRIZIONE sono inseriti automaticamente alla creazione di ogni catalogo, dopodiché cliccate su AVANTI.



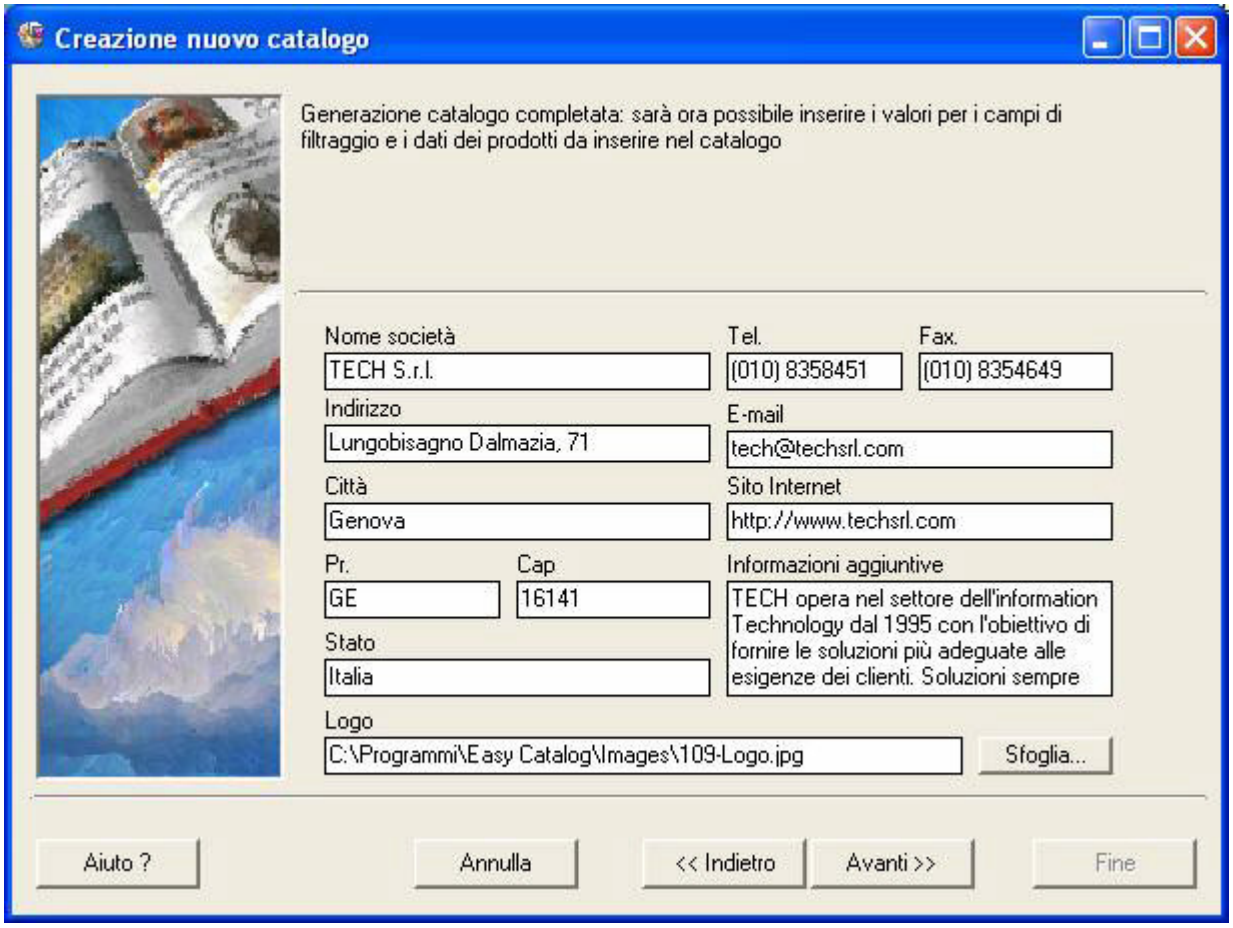
Per procedere è obbligatorio inserire almeno il NOME.

La seconda schermata richiede l'inserimento nei campi 1° FILTRO, 2° FILTRO… del nome dei campi di descrizione che si vuole siano utilizzabili da parte dell'utente del catalogo per filtrare i dati ai fini di effettuare una ricerca tra i prodotti, dopodiché cliccate su AVANTI.

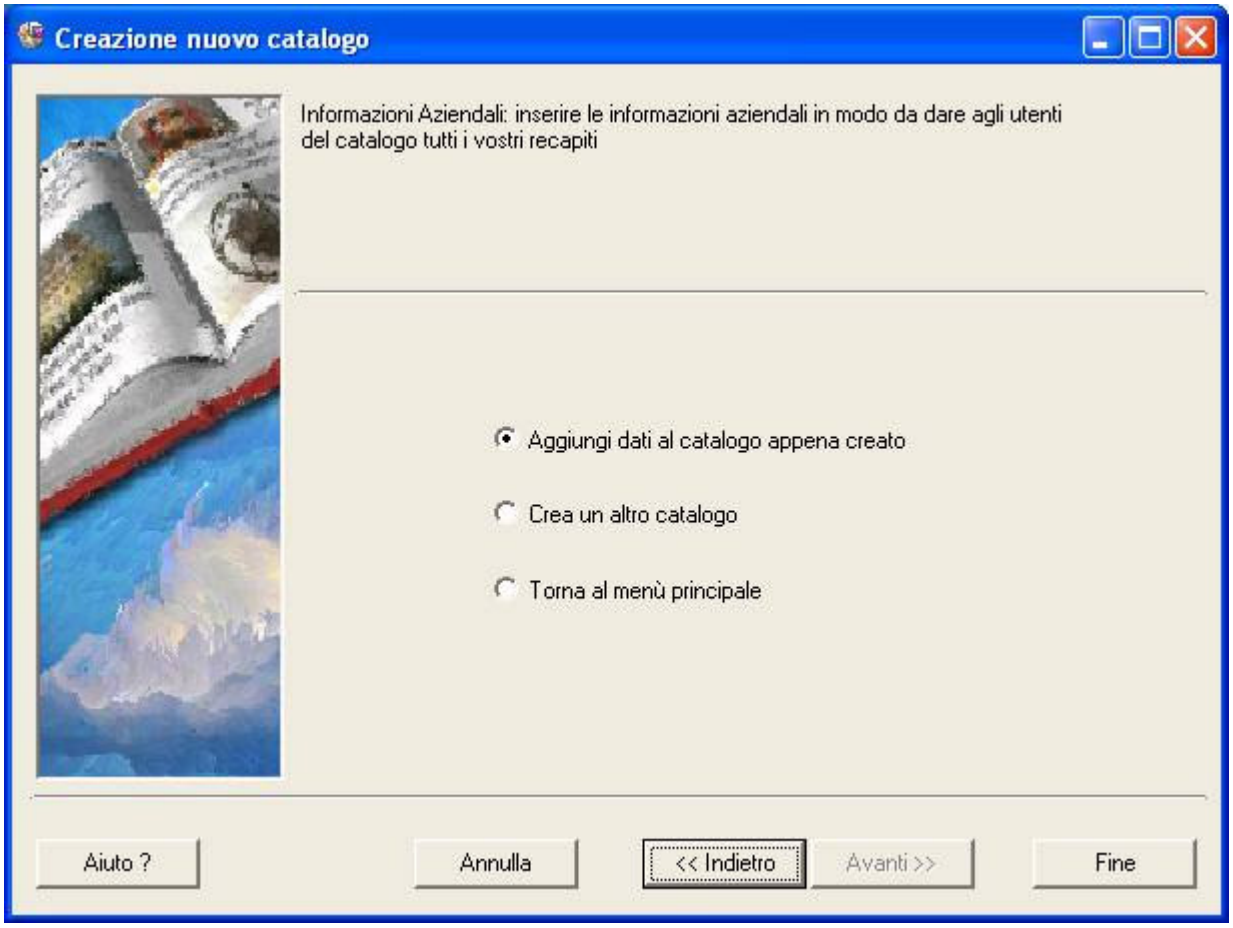


Per procedere è obbligatorio inserire almeno un FILTRO.

La terza schermata dell'auto-composizione richiede l'inserimento dei dati anagrafici tipici dell'azienda alla quale il catalogo si riferisce, tra i più significativi il campo E-MAIL dove và inserito l'indirizzo di posta elettronica e SITO INTERNET dove inserire l'indirizzo del proprio sito internet, che rappresenteranno nel catalogo pubblicato un link per l'utente, è inoltre possibile inserire un file di immagine contenente il logo dell'azienda scrivendo il percorso del file nel campo LOGO oppure più semplicemente selezionandolo dopo aver premuto sul pulsante SFOGLIA… dopodiché cliccate su AVANTI.

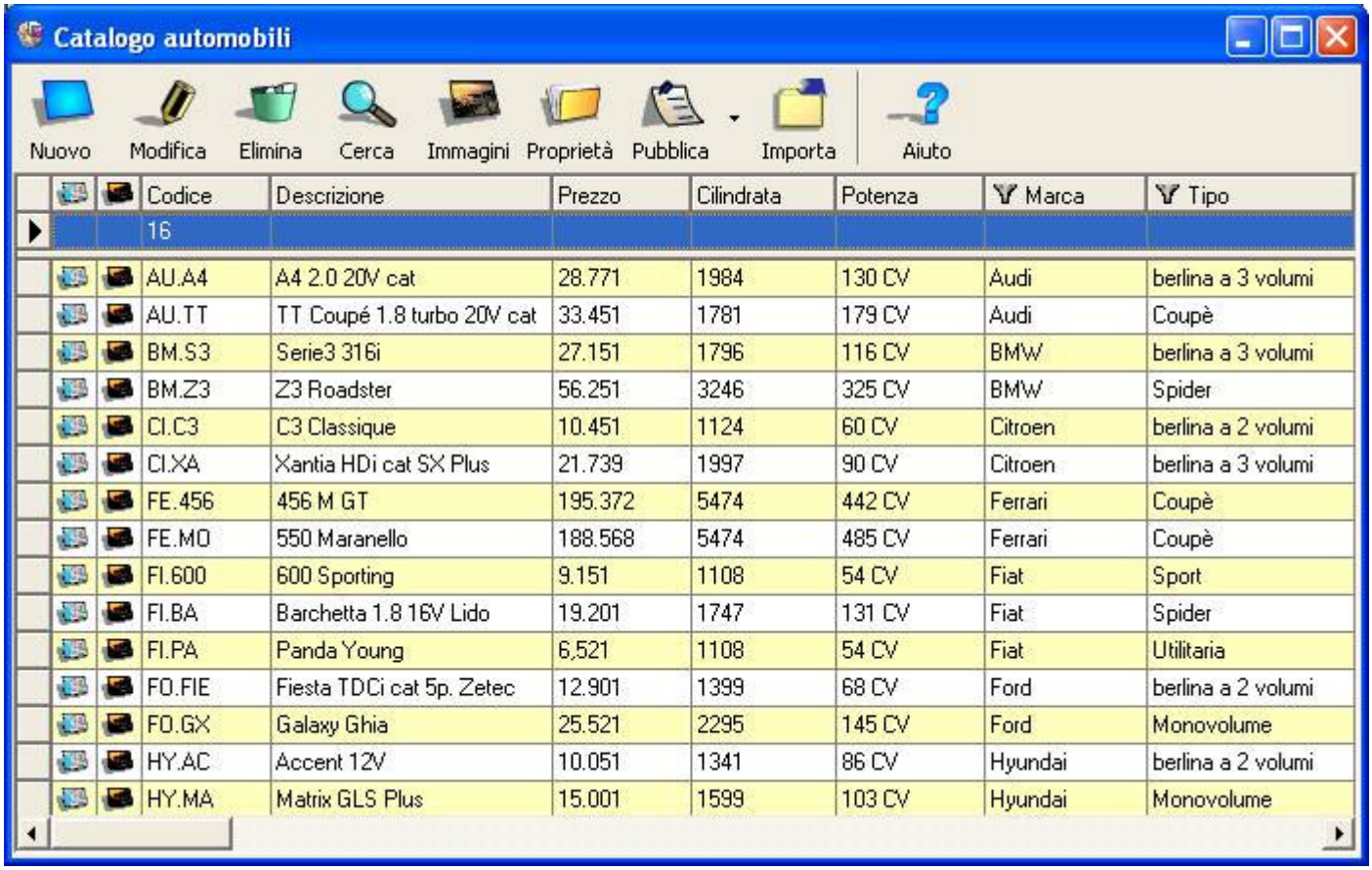


L'ultima schermata crea il catalogo in base ai dati inseriti nell'Wizard, richiede la scelta tra AGGIUNGI DATI AL CATALOGO APPENA CREATO ossia entra in modalità di inserimento dei prodotti/oggetti nel catalogo appena creato, CREA UN ALTRO CATALOGO ossia riparte un nuovo Wizard per la generazione di un altro catalogo oppure TORNA AL MENU PRINCIPALE cioè riapre il menu principale. Una volta fatta la scelta premere il pulsante FINE per generare il catalogo.


Creazione nuovo catalogo
Informazioni Aziendali: inserire le informazioni aziendali in modo da dare agli utenti del catalogo tutti i vostri recapiti
Aggiungi dati al catalogo appena creato
Crea un altro catalogo
Torna al menù principale
Aiuto ?
Annulla
<< Indietro
Avanti >>
Fine

Inserimento dei dati nel catalogo:

La maschera di inserimento dei prodotti/oggetti nel catalogo si divide in tre parti, la barra del titolo con il nome del catalogo e la descrizione data, quella dei menu in forma di barra degli strumenti ad icone e la porzione inferiore contenente in forma tabellare le intestazioni dei campi prescelte e le caratteristiche dei prodotti/oggetti che saranno inseriti.

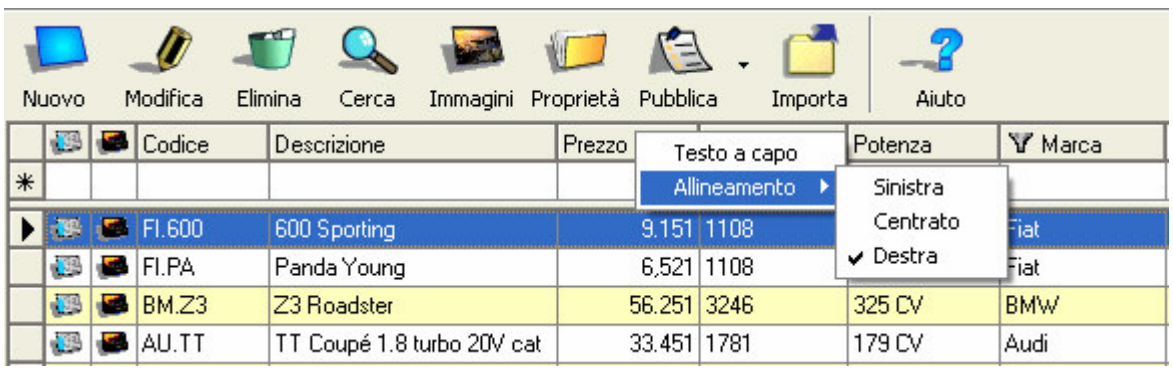


	Codice	Descrizione	Prezzo	Cilindrata	Potenza	Marca	Tipo
▶	16						
	AU.A4	A4 2.0 20V cat	28.771	1984	130 CV	Audi	berlina a 3 volumi
	AU.TT	TT Coupé 1.8 turbo 20V cat	33.451	1781	179 CV	Audi	Coupè
	BM.S3	Serie3 316i	27.151	1796	116 CV	BMW	berlina a 3 volumi
	BM.Z3	Z3 Roadster	56.251	3246	325 CV	BMW	Spider
	CI.C3	C3 Classique	10.451	1124	60 CV	Citroen	berlina a 2 volumi
	CI.XA	Xantia HDi cat SX Plus	21.739	1997	90 CV	Citroen	berlina a 3 volumi
	FE.456	456 M GT	195.372	5474	442 CV	Ferrari	Coupè
	FE.MO	550 Maranello	188.568	5474	485 CV	Ferrari	Coupè
	FI.600	600 Sporting	9.151	1108	54 CV	Fiat	Sport
	FI.BA	Barchetta 1.8 16V Lido	19.201	1747	131 CV	Fiat	Spider
	FI.PA	Panda Young	6,521	1108	54 CV	Fiat	Utilitaria
	FO.FIE	Fiesta TDCi cat 5p. Zetec	12.901	1399	68 CV	Ford	berlina a 2 volumi
	FO.GX	Galaxy Ghia	25.521	2295	145 CV	Ford	Monovolume
	HY.AC	Accent 12V	10.051	1341	86 CV	Hyundai	berlina a 2 volumi
	HY.MA	Matrix GLS Plus	15.001	1599	103 CV	Hyundai	Monovolume

Nota bene: le operazioni di inserimento/modifica/eliminazione possono essere effettuate anche dalla griglia, rispettivamente:

- Inserendo i valori nella prima riga, immediatamente sotto l'intestazione delle colonne, e premendo il pulsante INVIO per confermare l'inserimento;
- Posizionandosi direttamente sulla riga e sul/i campo/i corrispondente al prodotto/oggetto da modificare e premendo il pulsante INVIO dopo aver apportato le correzioni desiderate;
- Cliccando alla sua sinistra sul quadratino grigio ad essa corrispondente per selezionarla in blu e poi schiacciare il pulsante CANC della tastiera.

Inoltre le prime due colonne indicano, ove presente la relativa icona, rispettivamente la presenza di una scheda tecnica del prodotto/oggetto e di immagini ad esso associate. Cliccando sull'icona dell'immagine si ottiene l'anteprima dell'immagine principale associata al prodotto/oggetto della stessa riga.



	Codice	Descrizione	Prezzo		Potenza	Marca
▶	FI.600	600 Sporting	9.151	1108		Fiat
	FI.PA	Panda Young	6,521	1108		Fiat
	BM.Z3	Z3 Roadster	56.251	3246	325 CV	BMW
	AU.TT	TT Coupé 1.8 turbo 20V cat	33.451	1781	179 CV	Audi

Cliccando con il tasto sinistro del mouse su una colonna si può effettuare un ordinamento dei dati rispettivamente in modo crescente o decrescente. Inoltre cliccando con il tasto destro del mouse su una colonna si può determinare se il testo inserito deve andare a capo nel caso sia troppo lungo per la larghezza della colonna stessa e se i dati inseriti devono essere allineati a Sinistra al Centro oppure a Destra. La larghezza delle colonne e l'altezza delle righe della tabelle possono essere modificate posizionandosi con il mouse tra una colonna e l'altra o tra un riga e l'altra nel punto in cui cambia il puntatore e trascinando tenendo premuto il tasto sinistro.

Le ultime due colonne della tabella Pubblica e Ordine consentono rispettivamente di selezionare gli elementi da pubblicare e dare un ordine alla pubblicazione. Cliccando poi con il tasto destro del mouse all'interno della tabella si può effettuare la Copia della riga selezionata, Impostare l'ordine di pubblicazione determinato nella colonna Ordine ed infine Ripristinare la larghezza originale delle colonne.

Esaminiamo le voci di menu:

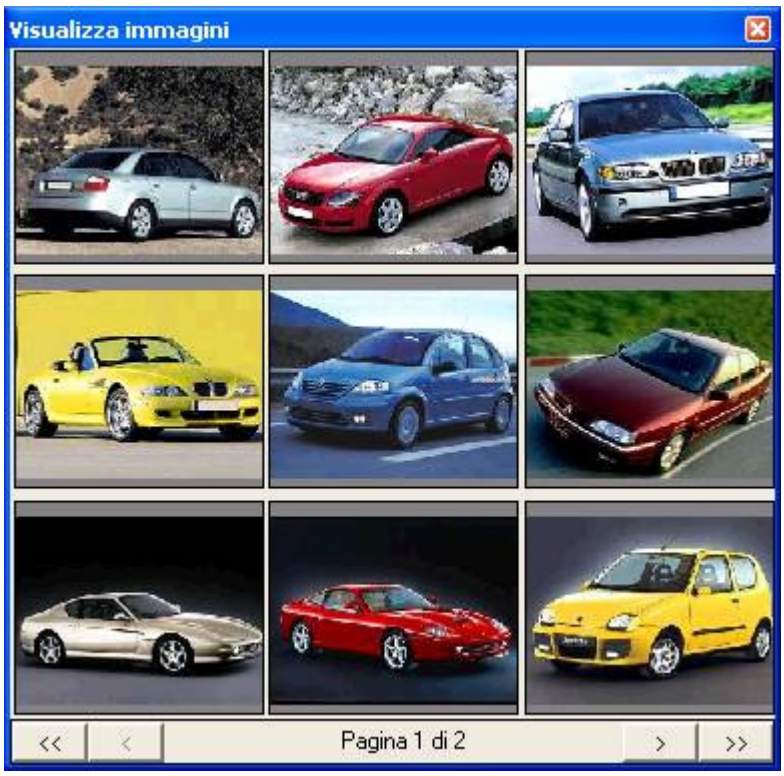
NUOVO - inserisce un nuovo prodotto/oggetto, apre una finestra delle proprietà che richiede l'inserimento delle caratteristiche del prodotto/oggetto da visualizzare nel catalogo;

MODIFICA - modifica di un prodotto/oggetto già inserito e selezionato ciccando sul quadratino grigio a sinistra della colonna CODICE in corrispondenza del prodotto che si desidera modificare. Sono possibili selezioni multiple contigue e non, nel qual caso saranno aperte più finestre di modifica, una per ogni prodotto selezionato;

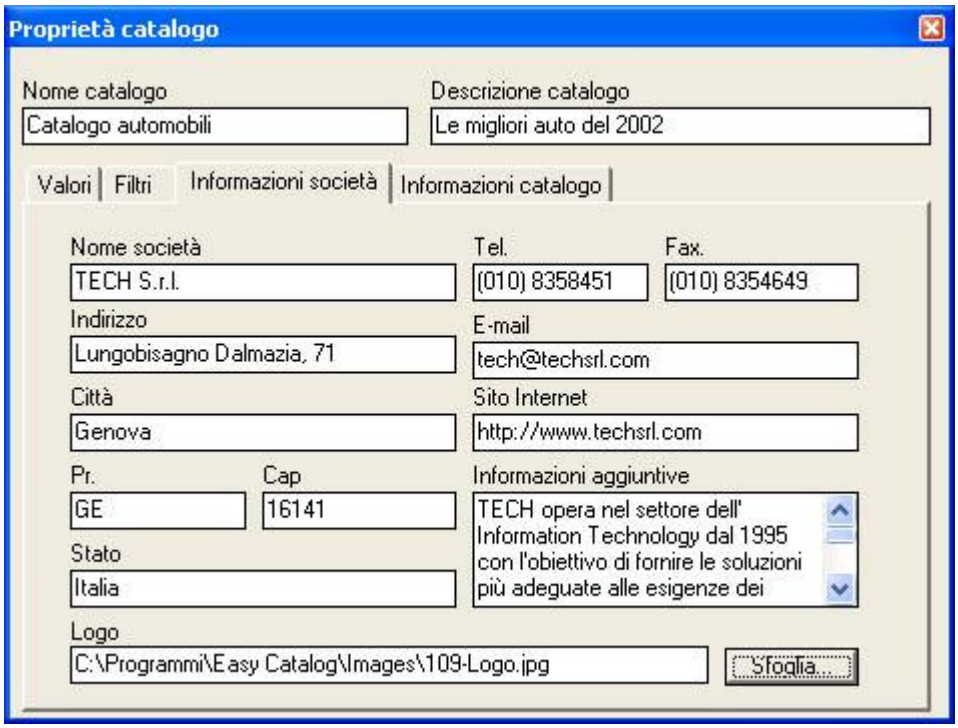
ELIMINA - cancella un prodotto/oggetto inserito e selezionato, la selezione funziona in analogia con quella per il comando MODIFICA; prima di procedere all'eliminazione della riga chiede con una finestra di dialogo la conferma all'utente;

CERCA - effettua la ricerca all'interno dei prodotti/oggetti inseriti filtrando sulla base dei criteri scelti dall'utente. Apre una maschera del tutto simile a quella di inserimento, nella quale inserire i dati sulla base dei quali effettuare la ricerca. Una volta inseriti i criteri premere sull'icona TROVA, verranno visualizzati solo i prodotti/oggetti rispondenti alla ricerca, per togliere il filtro e vedere nuovamente tutti i prodotti/oggetti cliccare sull'icona TUTTI;

IMMAGINI - consente di ottenere una visione di insieme delle immagini principali di ogni prodotto/oggetto del catalogo; è possibile scorrere le immagini cliccando i pulsanti: > per andare avanti alla schermata successiva, >> per andare all'ultima schermata, < per andare indietro alla schermata precedente, << per tornare alla prima schermata; Inoltre facendo doppio click sull'immagine si apre la relativa scheda articolo;



PROPRIETA' - accede alle proprietà del catalogo, impostate in sede di creazione, e consente di modificarle; la maschera è formata da due parti quella superiore con i campi NOME CATALOGO e DESCRIZIONE CATALOGO che permettono di modificare rispettivamente il nome e la descrizione del catalogo, e quella inferiore a sua volta suddivisa in schede: VALORI nella quale modificare i valori I° VALORE, II°, III°; FILTRI nella quale modificare i filtri di ricerca NOME FILTRO; INFORMAZIONI SOCIETA' nella quale modificare i dati anagrafici dell'Azienda e INFORMAZIONI CATALOGO dove modificare i dati del catalogo, TITOLO, SOTTO TITOLO e INFORMAZIONI SUL CATALOGO;



PUBBLICA - attiva la procedura di pubblicazione del catalogo: cliccando la freccia alla destra del

pulsante si sceglie il tipo di pubblicazione desiderato e fa partire lo Wizard relativo, per informazioni più dettagliate riferirsi a alla voce di pubblicazione desiderata nel capitolo Pubblicazione del catalogo.

IMPORTA - consente di inserire automaticamente prodotti/oggetti all'interno del catalogo a partire da una cartella contenente immagini. Aggiunge un prodotto/oggetto per ogni immagine associando la stessa come immagine principale e inserendone il nome come descrizione.

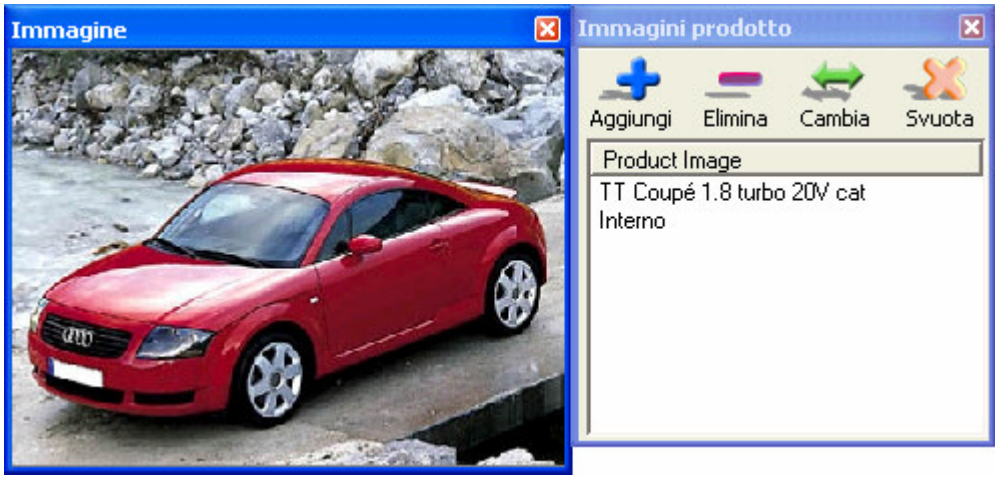
Le voci di menu NUOVO, MODIFICA e CERCA aprono la stessa maschera in modalità diverse rispettivamente inserimento, modifica e ricerca, la quale presenta a sua volta un menu:

NUOVO - nuovo prodotto/oggetto;

SALVA - salva gli inserimenti e le modifiche;

ELIMINA - cancella il prodotto/oggetto corrente;

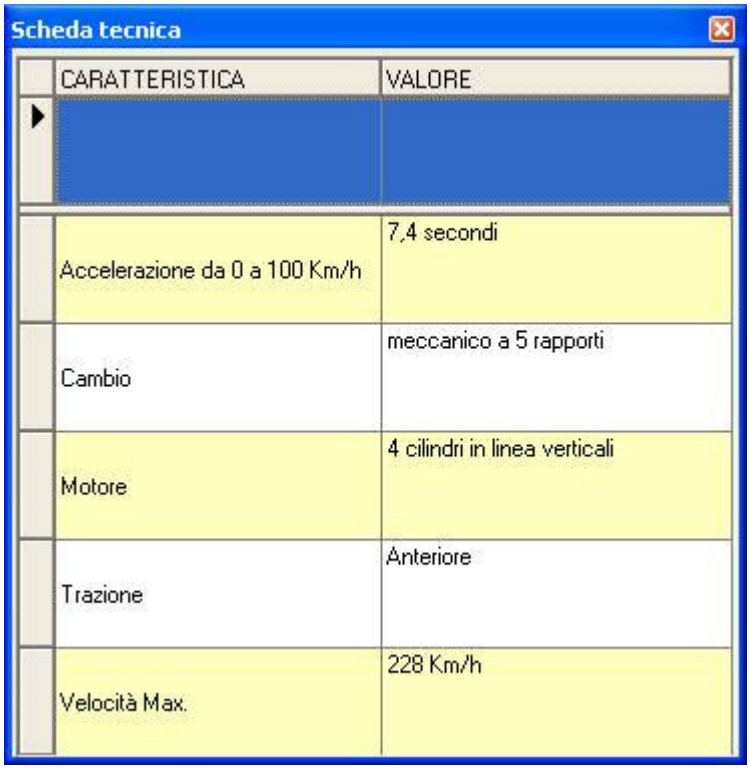
IMMAGINE - inserisce una o più immagini formato JPEG legate al prodotto/oggetto, inoltre cliccando la freccia del pulsante si può selezionare VISUALIZZA per visualizzare l'immagine o CAMBIA per cambiarla; per aggiungere un'immagine cliccare su AGGIUNGI e selezionare l'immagine desiderata, la prima sarà inserita come IMMAGINE PRINCIPALE, quelle successive saranno IMMAGINI SECONDARIE per le quali dovrà essere attribuita una descrizione. Per eliminare un'immagine basta selezionarla e cliccare ELIMINA , per sostituirla basta cliccare CAMBIA e selezionare la nuova immagine, infine per eliminare tutte le immagini del prodotto/oggetto cliccare su SVUOTA . Per rinominare la descrizione di una immagine aggiuntiva cliccare con il mouse sulla descrizione della stessa per posizionarsi sull'immagine, poi cliccare tenendo premuto per qualche istante, rilasciato il tasto del mouse la descrizione risulterà selezionata e modificabile, effettuare la modifica poi premere INVIO.



Nota bene: sia l'immagine principale che quelle aggiuntive possono anche essere inserite semplicemente trascinando il file o l'immagine caricata all'interno del browser, sulla riga della griglia corrispondente al prodotto/oggetto al quale l'immagine/i va/vanno associata/e.

SCHEDA - inserisce una scheda tecnica legata la prodotto/oggetto; ogni riga della scheda tecnica è costituita da una CARATTERISTICA e dal corrispondente VALORE, per inserire i dati posizionarsi sulla prima riga della tabella (quella contrassegnata con

l'*) scrivere la caratteristica poi spostarsi e scrivere il valore premere il pulsante INVIO sulla tastiera per confermare l'inserimento.



Se dovete strutturare il testo (inserire ACCAPI o TABULAZIONI) nel campo VALORE potete accedere ad un editor più avanzato facendo doppio click sulla parte grigia a sinistra in corrispondenza della riga da modificare. Per inserire un ACCAPO basta posizionarsi al termine del paragrafo e premere il pulsante INVIO sulla tastiera, per inserire una TABULAZIONE basta posizionarsi all'inizio del paragrafo e premere la combinazione di tasti CTRL+TAB. Terminata l'operazione cliccate OK per tornare alla scheda tecnica.

N.B.: nel campo valore della scheda tecnica il testo NON viene visualizzato con la formattazione, la quale viene però applicata in fase di pubblicazione.

TROVA - effettua la ricerca sulla base dei criteri indicati.

Pubblicazione:

La pubblicazione del catalogo può avvenire secondo diverse modalità, quelle comprese nel pacchetto di base sono:

PRESENTAZIONE SU CD ROM - permette la generazione del catalogo in formato FLASH da masterizzare e distribuire su CD ROM [PRESENTAZIONE SU CD ROM].

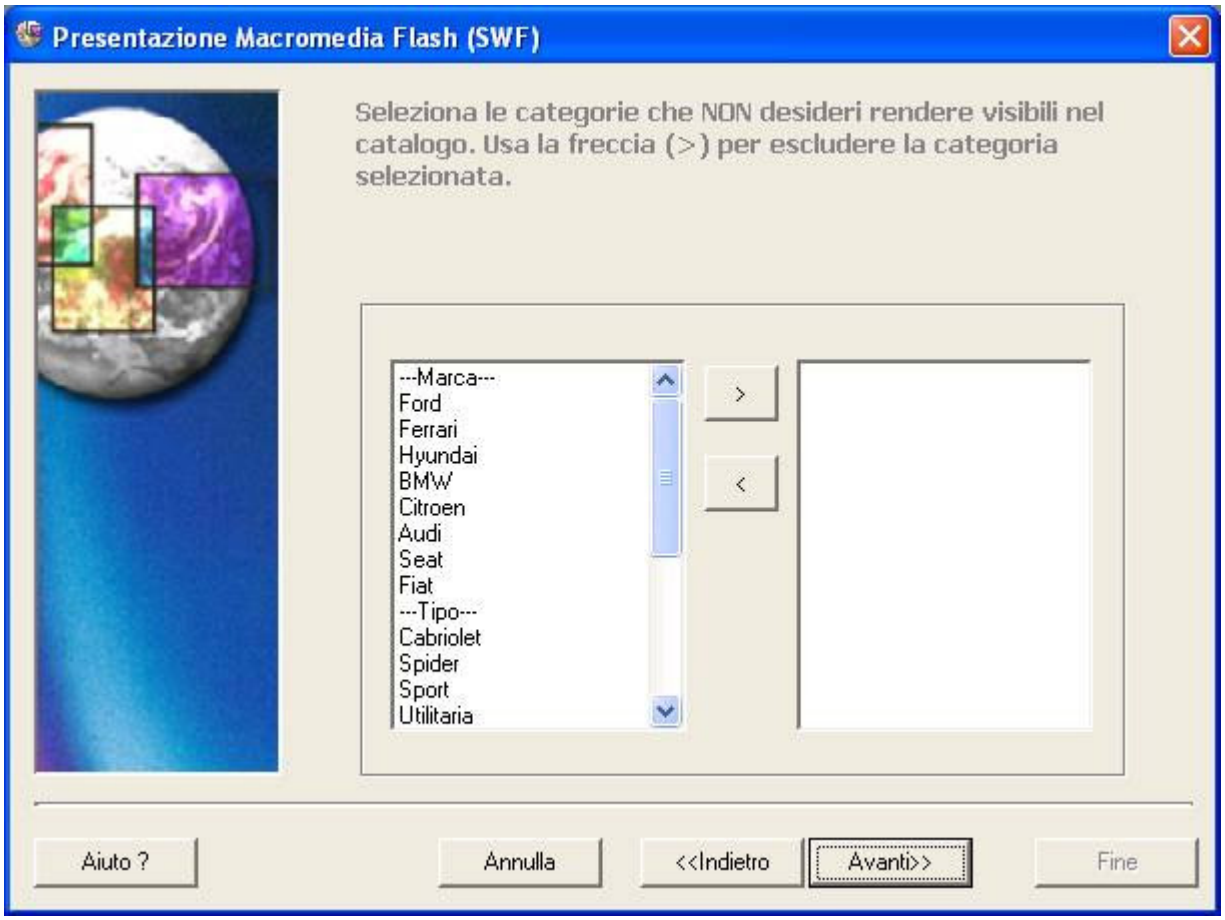
PRESENTAZIONE SU INTERNET - permette la generazione del catalogo in formato FLASH per la pubblicazione sul sito internet [PRESENTAZIONE SU INTERNET].

PRESENTAZIONE STAMPABILE SU CARTA - permette la generazione del catalogo in formato WORD da stampare su carta [PRESENTAZIONE STAMPABILE SU CARTA].

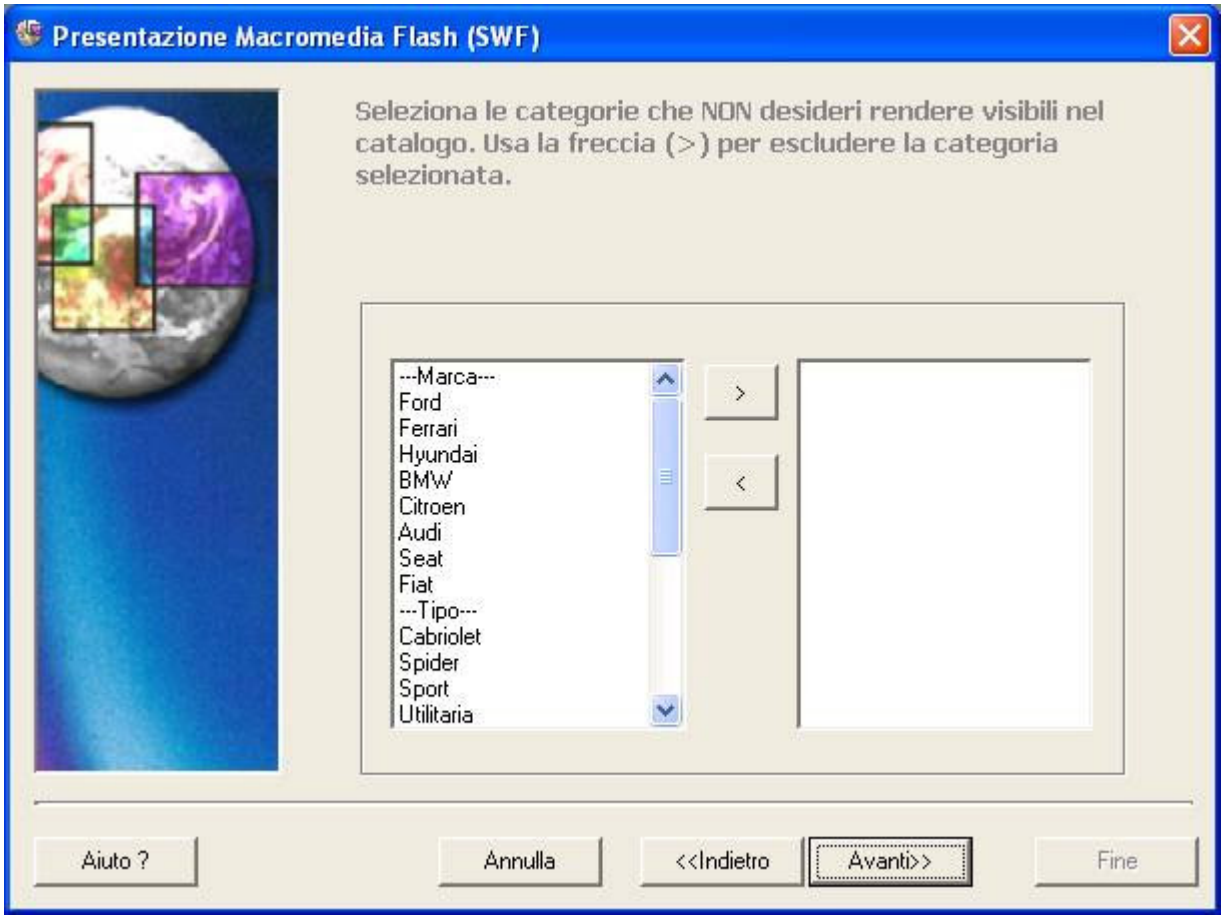
Esiste la possibilità di acquistare ulteriori plug-in di pubblicazione per formati diversi se disponibili.

Pubblicazione in flash:

PRESENTAZIONE MACROMEDIA FLASH (SWF) PER CD-ROM
La prima schermata dello Wizard di auto-composizione richiede l'inserimento nel campo SELEZIONA UNA CARTELLA DI DESTINAZIONE PER IL CATALOGO ossia scegliere una cartella nella quale pubblicare il catalogo, scrivendo il percorso della cartella nella quale si desidera pubblicare oppure più semplicemente selezionandolo dopo aver premuto sul pulsante SFOGLIA… dopodiché cliccate su AVANTI.

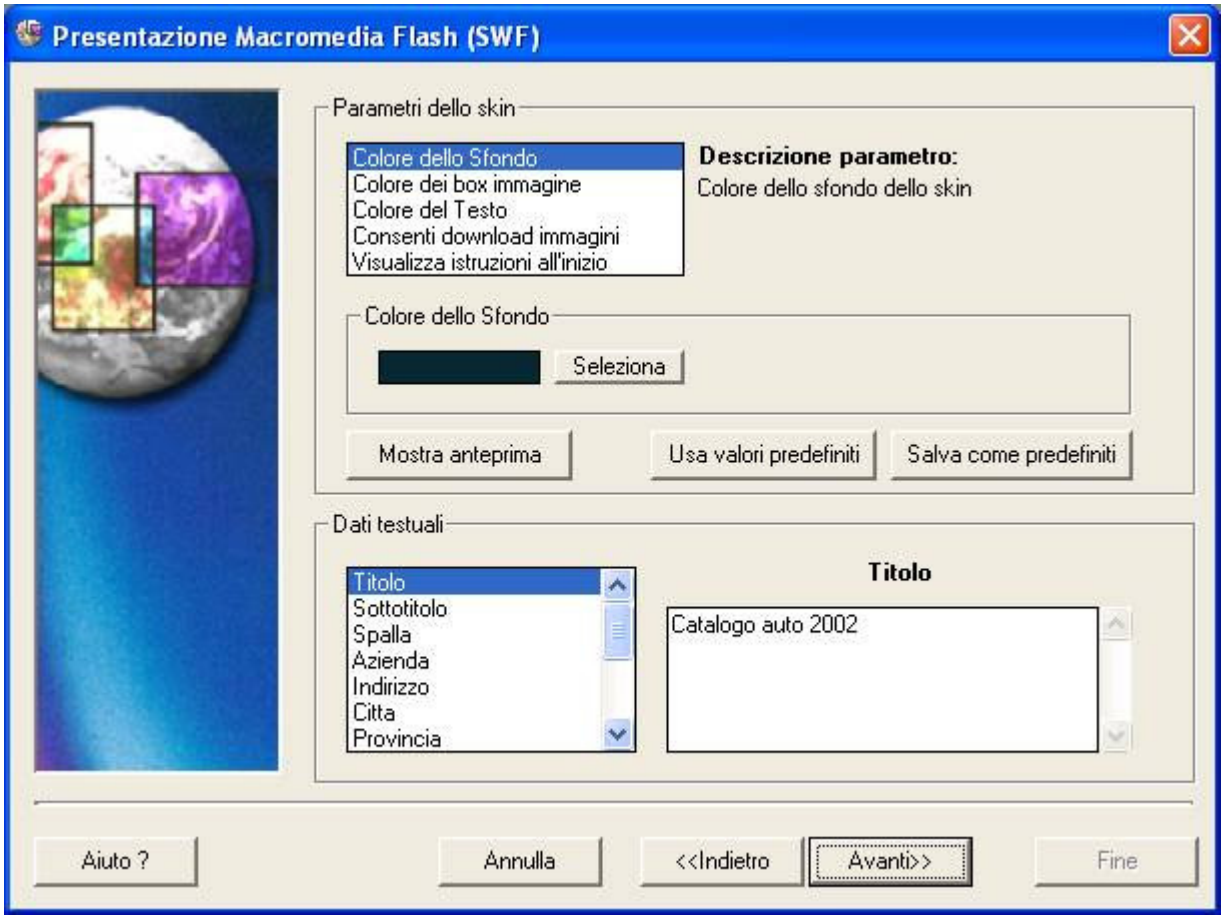


La seconda schermata richiede SELEZIONA LE CATEGORIE CHE NON DESIDERI RENDERE VISIBILI NEL CATALOGO mediante la selezione delle categorie che non si desidera pubblicare, indicate nel riquadro di sinistra e cliccare sulla freccia (>), le categorie scelte verranno così spostate nel riquadro di destra e non saranno pubblicate. Nel caso siano state spostate categorie per errore nel riquadro di destra, selezionandole e cliccando la freccia (<) saranno riportate nella posizione iniziale. Se si desidera pubblicare tutte le categorie è sufficiente cliccare subito sul pulsante AVANTI.

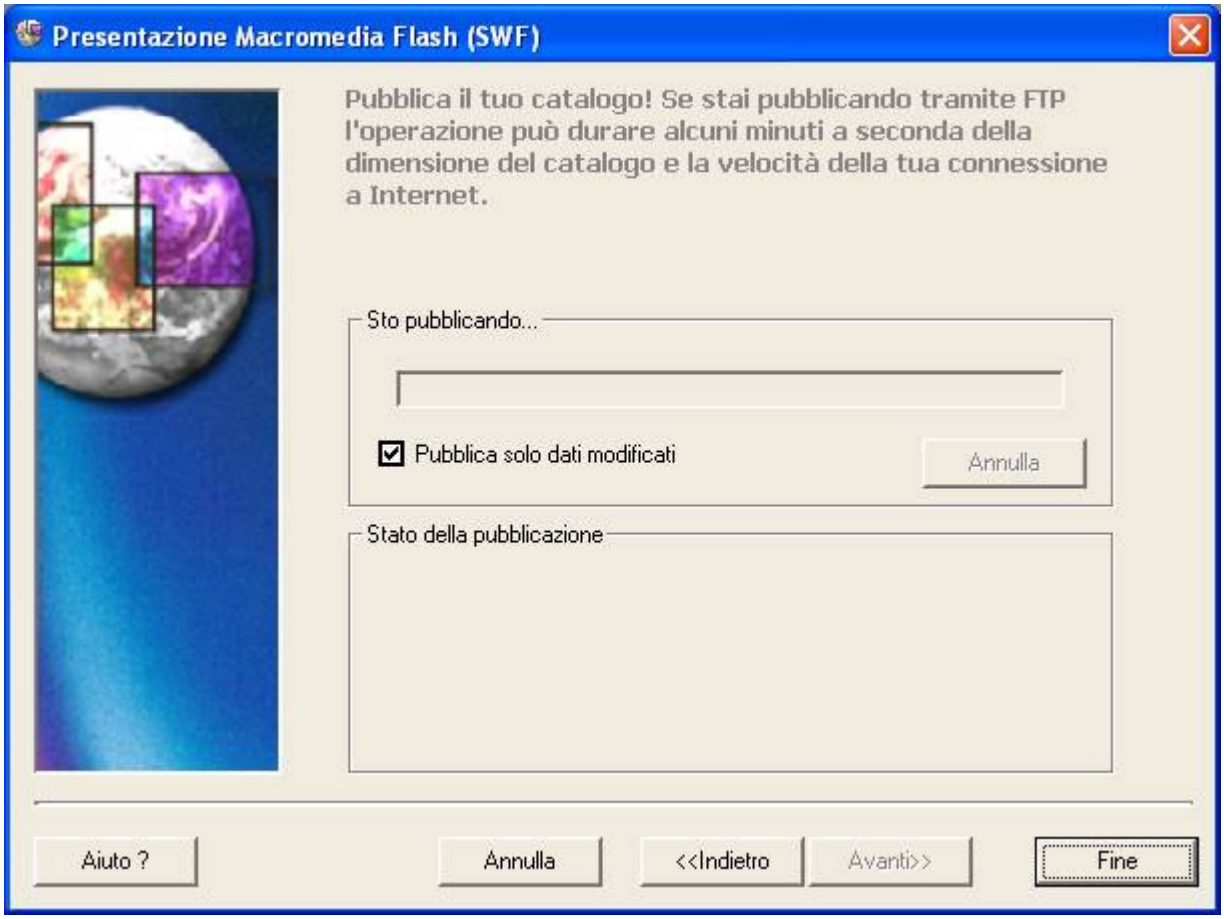


La terza schermata richiede SCEGLI UN MODELLO PER IL TUO CATALOGO spostando la levetta presente sotto l'anteprima del layout si può selezionare il formato preferito tra quelli predefiniti. Terminata l'operazione per procedere cliccare sul pulsante AVANTI.

Nel caso si desideri un formato personalizzato nella quarta schermata si possono modificare tutti i COLORI del layouts fino ad ottenere il formato desiderato. Si deve procedere scegliendo prima il paramentro da modificare per poi cambiarne le impostazioni predefinite. Terminata l'operazione cliccare su AVANTI.

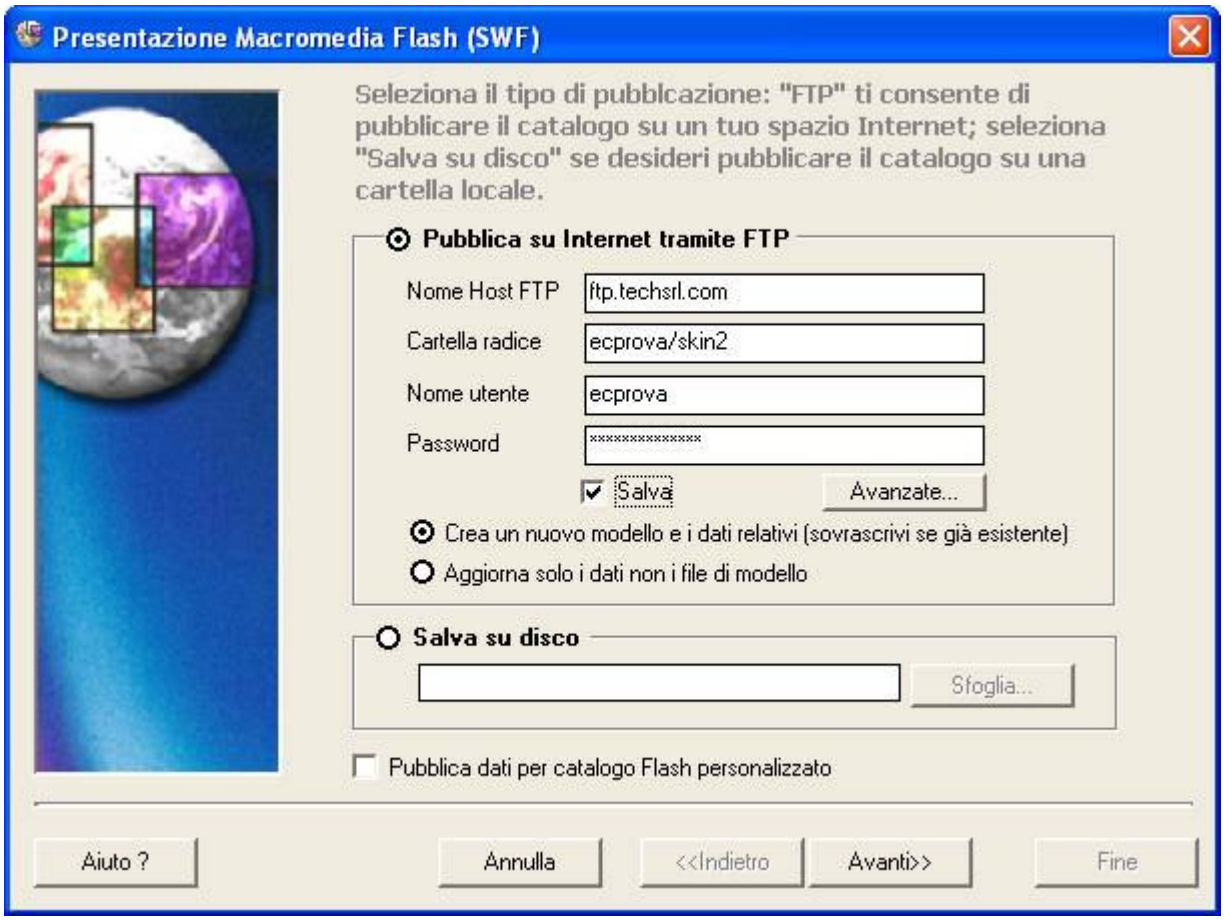

Presentazione Macromedia Flash (SWF)
Parametri dello skin
Colore dello Sfondo
Colore dei box immagine
Colore del Testo
Consenti download immagini
Visualizza istruzioni all'inizio
Descrizione parametro:
Colore dello sfondo dello skin
Colore dello Sfondo
Seleziona
Mostra anteprima
Usa valori predefiniti
Salva come predefiniti
Dati testuali
Titolo
Sottotitolo
Spalla
Azienda
Indirizzo
Citta
Provincia
Titolo
Catalogo auto 2002
Aiuto ?
Annulla
<<Indietro
Avanti>>
Fine

La quinta ed ultima schermata richiede PUBBLICA IL TUO CATALOGO! è possiblie scegliere se PUBBLICARE SOLO LE NUOVE IMMAGINI spuntando la relativa voce, poi è sufficiente cliccare sul pulsante FINE ed attendere la fine del processo di pubblicazione.

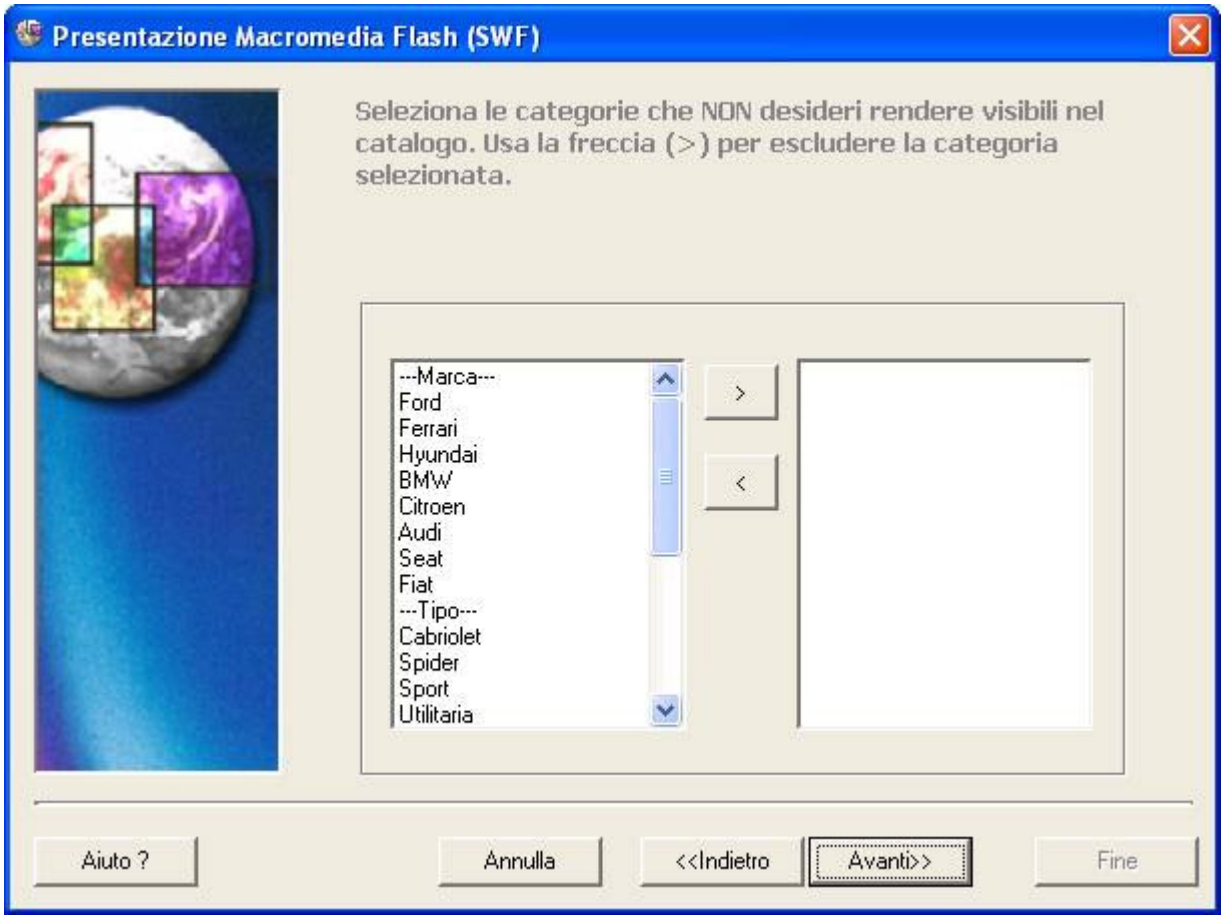


Pubblicazione in ftp:

PRESENTAZIONE MACROMEDIA FLASH (SWF) PER INTERNET
La prima schermata dello Wizard di auto-composizione richiede la scelta tra PUBBLICA SU INTERNET TRAMITE FTP oppure SALVA SU DISCO. Nella prima ipotesi dovete specificare il NOME HOST FTP ossia il nome del server, la CARTELLA RADICE nella quale pubblicare i files del catalogo, il NOME UTENTE e la PASSWORD del server ftp sul quale effettuare l'upload del catalogo; il check su SALVA memorizza i dati, il pulsante AVANZATE... permette di settare ulteriori impostazioni FTP. E' inoltre possibile scegliere se sovrascrivere i dati eventualmente già presenti con CREA UN NUOVO MODELLO E I DATI RELATIVI oppure effettuare un aggiornamento del catalogo già pubblicato con AGGIORNA SOLO I DATI NON I FILE DI MODELLO. Nella seconda ipotesi il catalogo sarà pubblicato in locale nella cartella indicata scrivendo il precorso nel casella di testo o più semplicemente selezionandolo con SFOGLIA... Terminata l'operazione cliccate su AVANTI.

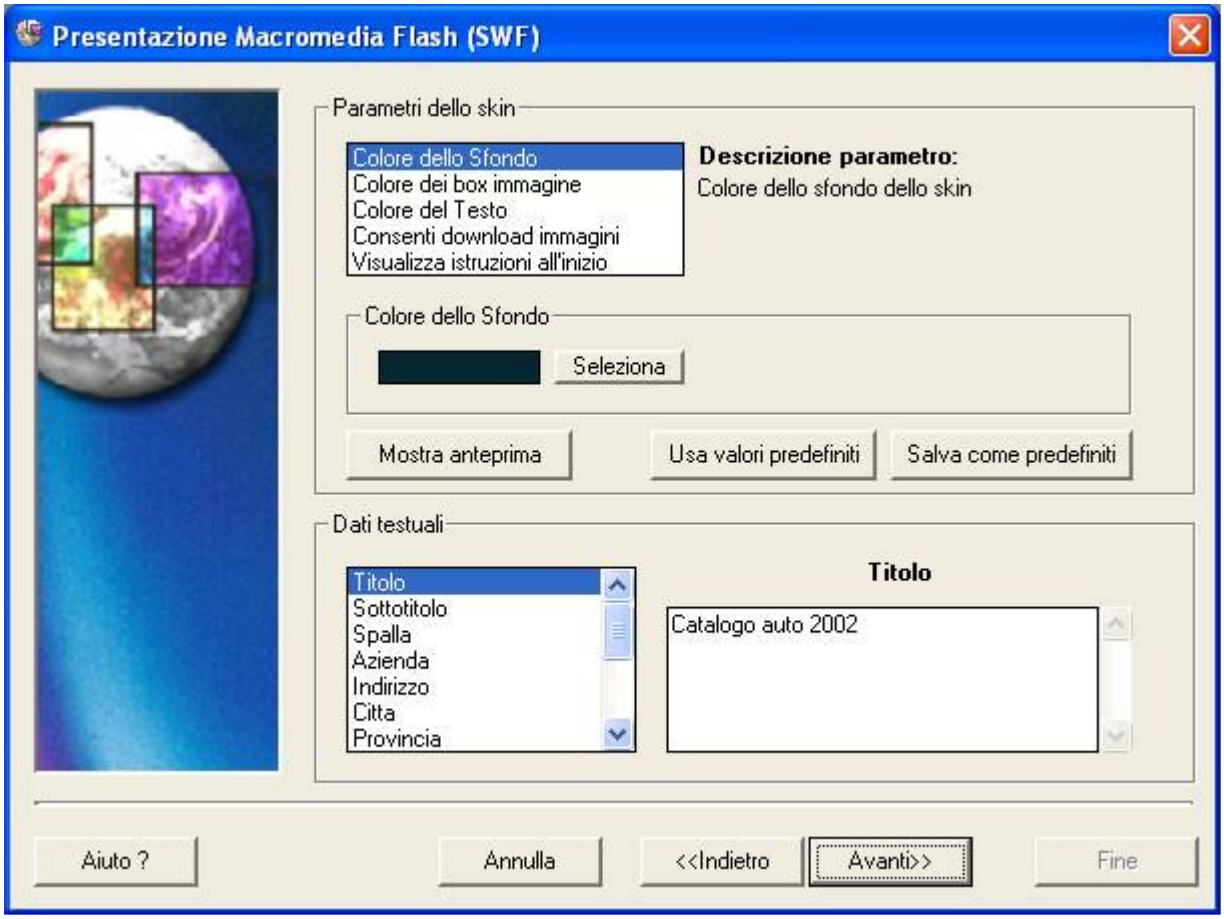


La seconda schermata richiede SELEZIONA LE CATEGORIE CHE NON DESIDERI RENDERE VISIBILI NEL CATALOGO mediante la selezione delle categorie che non si desidera pubblicare, indicate nel riquadro di sinistra e cliccare sulla freccia (>), le categorie scelte verranno così spostate nel riquadro di destra e non saranno pubblicate. Nel caso siano state spostate categorie per errore nel riquadro di destra, selezionandole e cliccando la freccia (<) saranno riportate nella posizione iniziale. Se si desidera pubblicare tutte le categorie è sufficiente cliccare subito sul pulsante AVANTI.

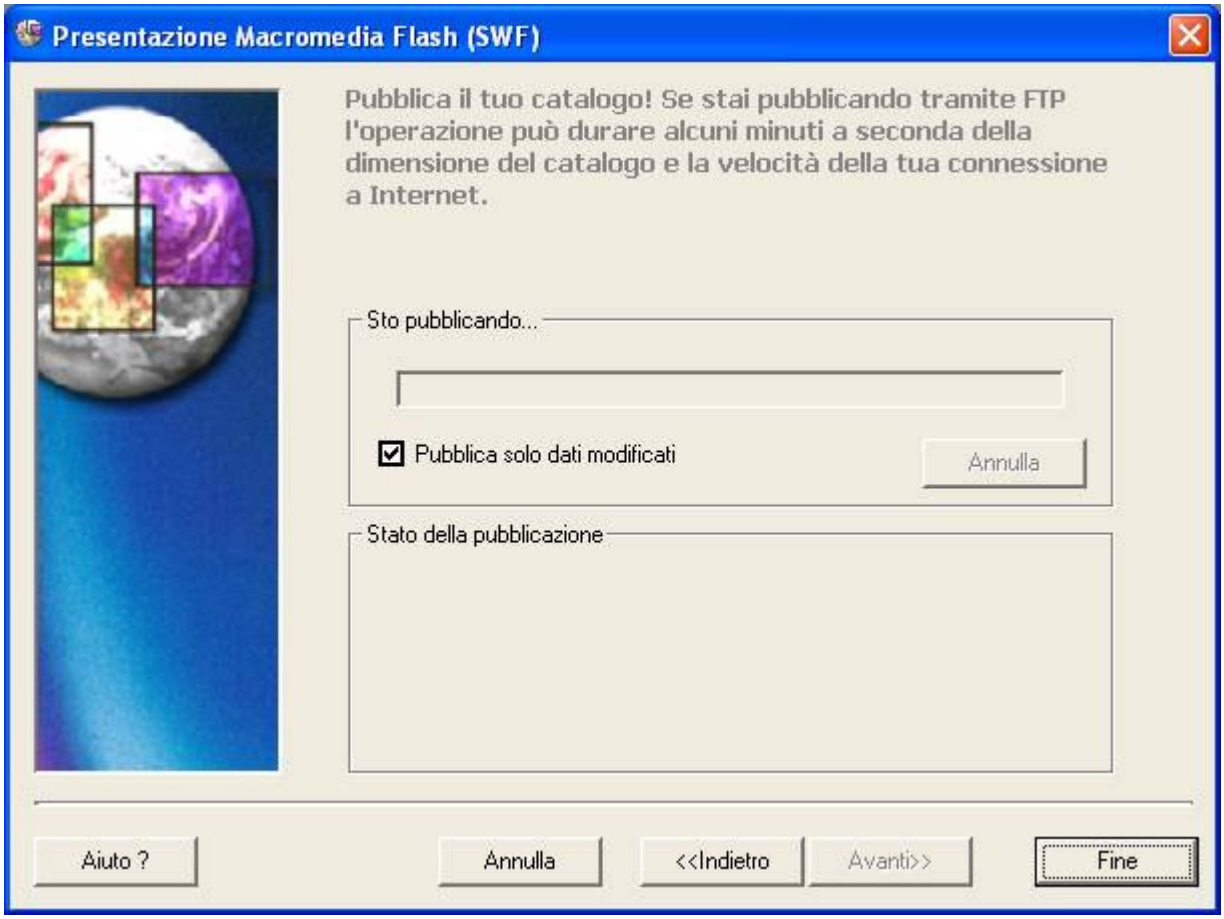


La terza schermata richiede SCEGLI UN MODELLO PER IL TUO CATALOGO spostando la levetta presente sotto l'anteprima del layout si può selezionare il formato preferito tra quelli predefiniti. Terminata l'operazione per procedere cliccare sul pulsante AVANTI.

Nel caso si desideri un formato personalizzato nella quarta schermata si possono modificare tutti i COLORI del layouts fino ad ottenere il formato desiderato. Si deve procedere scegliendo prima il paramentro da modificare per poi cambiarne le impostazioni predefinite. Terminata l'operazione cliccare su AVANTI.

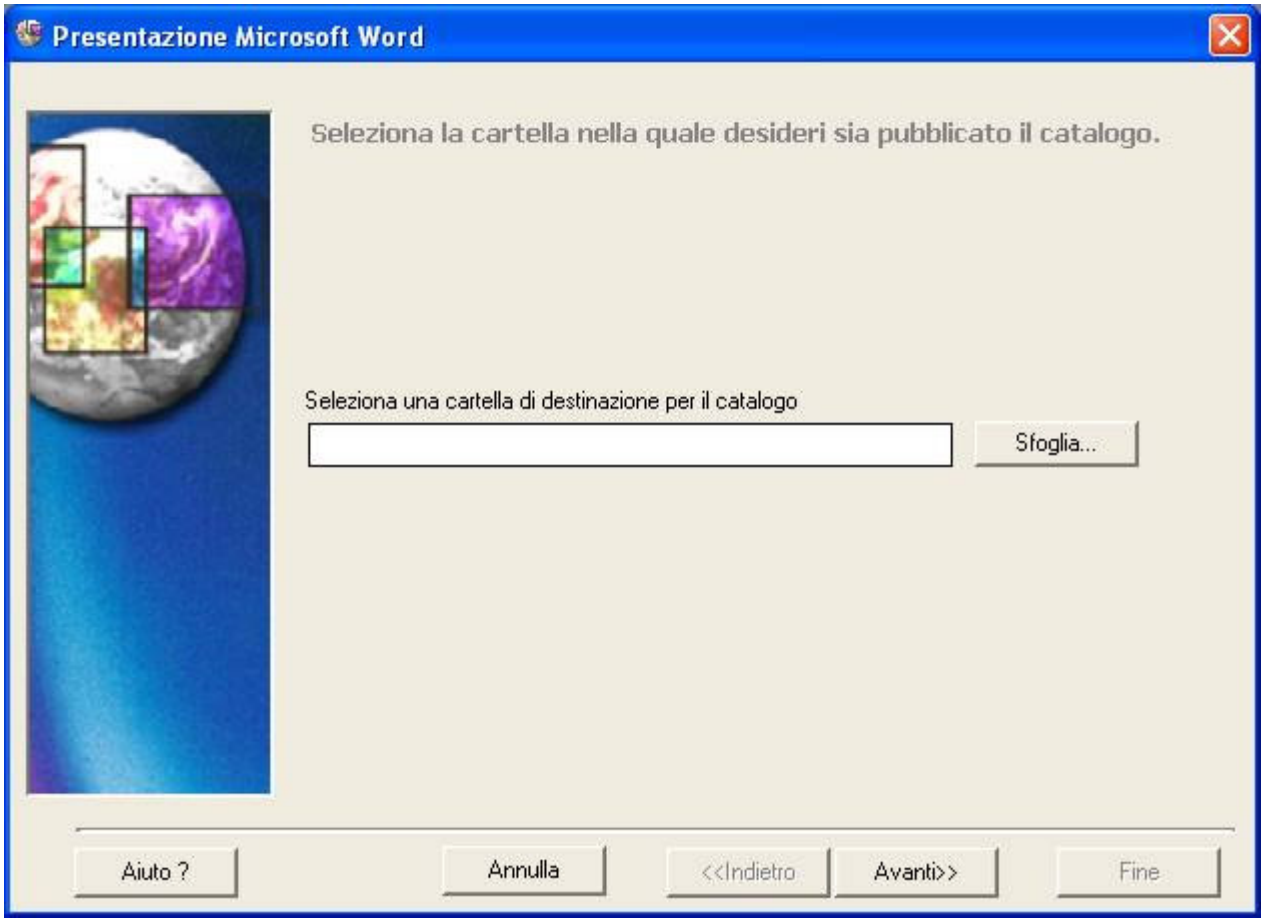


La quinta ed ultima schermata richiede PUBBLICA IL TUO CATALOGO! è possibile scegliere se PUBBLICARE SOLO LE NUOVE IMMAGINI spuntando la relativa voce, poi è sufficiente cliccare sul pulsante FINE ed attendere la fine del processo di pubblicazione.

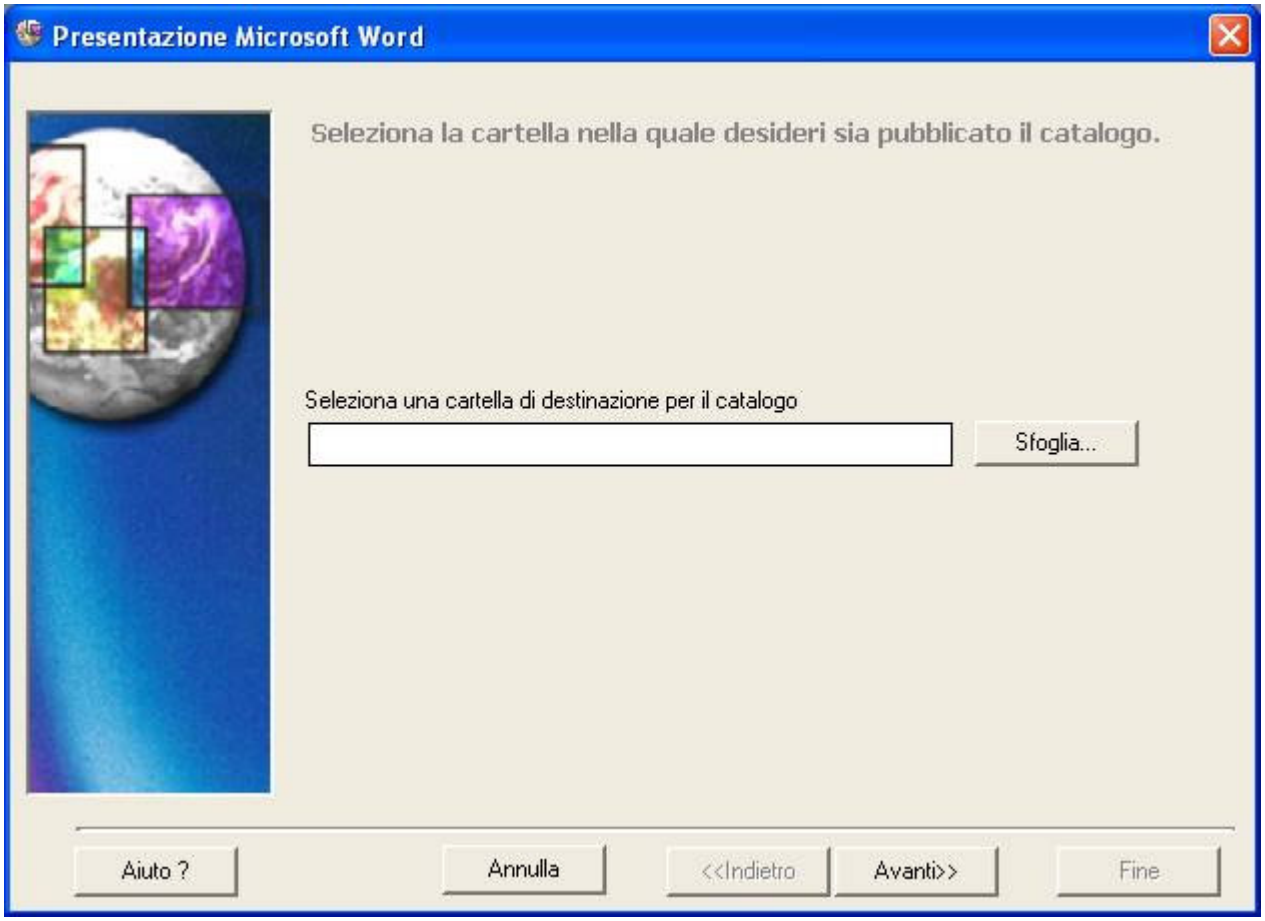

Presentazione Macromedia Flash (SWF)
Pubblica il tuo catalogo! Se stai pubblicando tramite FTP l'operazione può durare alcuni minuti a seconda della dimensione del catalogo e la velocità della tua connessione a Internet.
Sto pubblicando...
Pubblica solo dati modificati
Annulla
Stato della pubblicazione
Aiuto ?
Annulla
<<Indietro
Avanti>>
Fine

Pubblicazione in word:

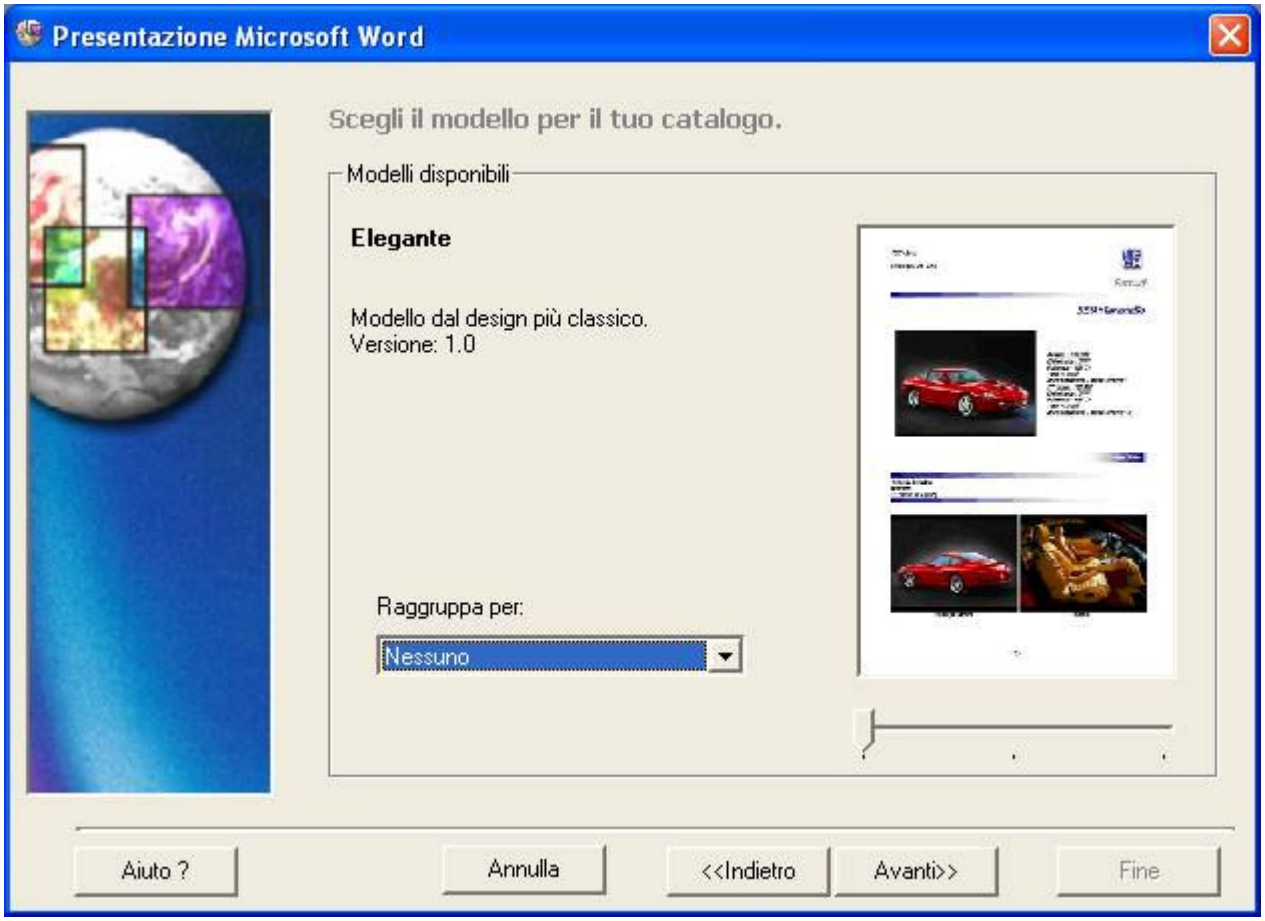
PRESENTAZIONE MICROSOFT WORD (DOC) STAMPABILE SU CARTA
La prima schermata dello Wizard di auto-composizione richiede l'inserimento nel campo SELEZIONA UNA CARTELLA DI DESTINAZIONE PER IL CATALOGO ossia scegliere una cartella nella quale pubblicare il catalogo, scrivendo il percorso della cartella nella quale si desidera pubblicare oppure più semplicemente selezionandolo dopo aver premuto sul pulsante SFOGLIA… dopodiché cliccate su AVANTI.



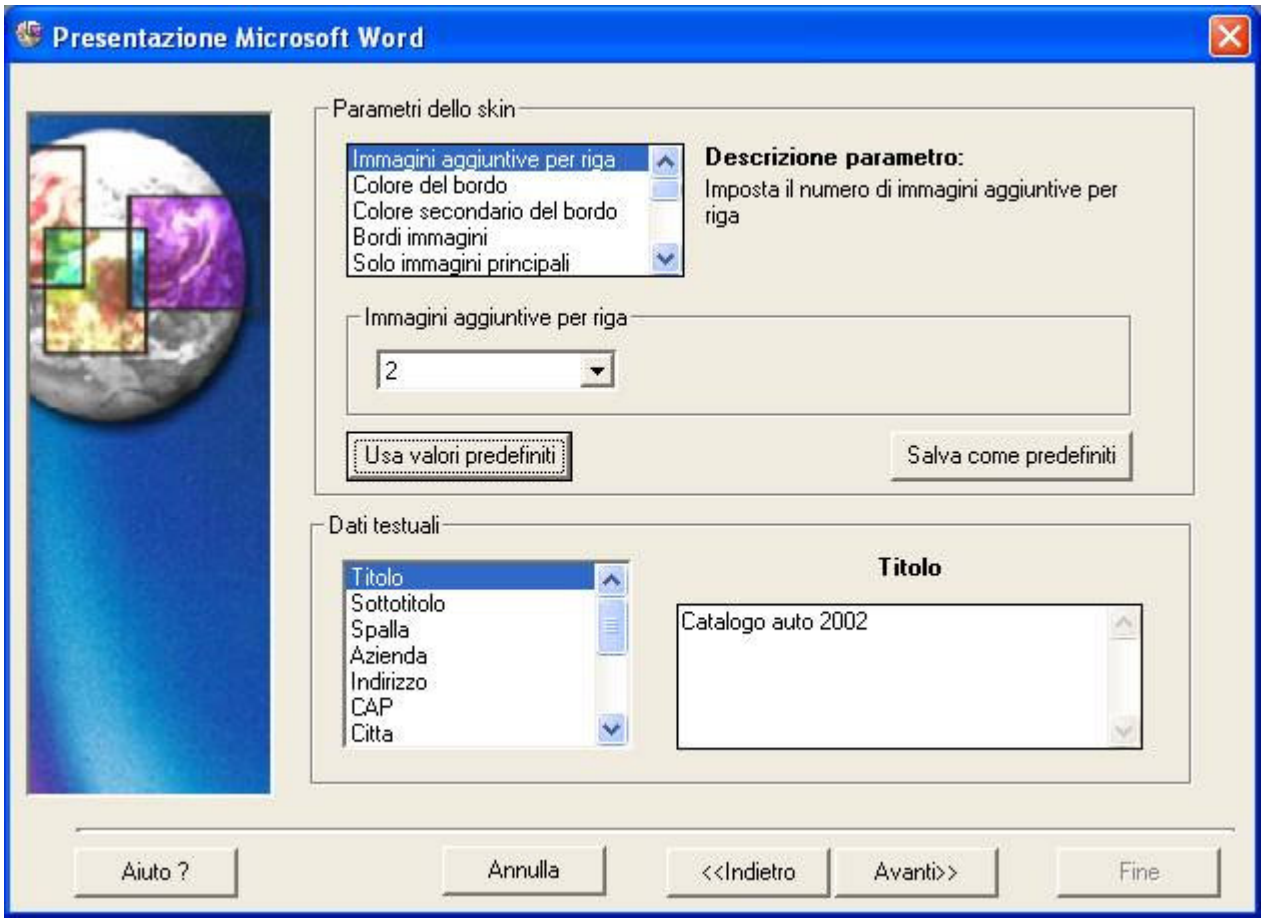
La seconda schermata permette di scegliere se STAMPARE UN SOLO ARTICOLO e quindi scegliere dalla lista l'articolo da stampare. Richiede inoltre SELEZIONA LE CATEGORIE CHE NON DESIDERI RENDERE VISIBILI NEL CATALOGO mediante la selezione delle categorie che non si desidera pubblicare, indicate nel riquadro di sinistra e cliccare sulla freccia (>), le categorie scelte verranno così spostate nel riquadro di destra e non saranno pubblicate. Nel caso siano state spostate categorie per errore nel riquadro di destra, selezionandole e cliccando la freccia (<) saranno riportate nella posizione iniziale. Se si desidera pubblicare tutte le categorie è sufficiente cliccare subito sul pulsante AVANTI. Permette altresì di cambiare l'INTESTAZIONE DELLA SCHEDA TECNICA sostituendo la scritta "Scheda tecnica" presente nella casella di testo come predefinita.



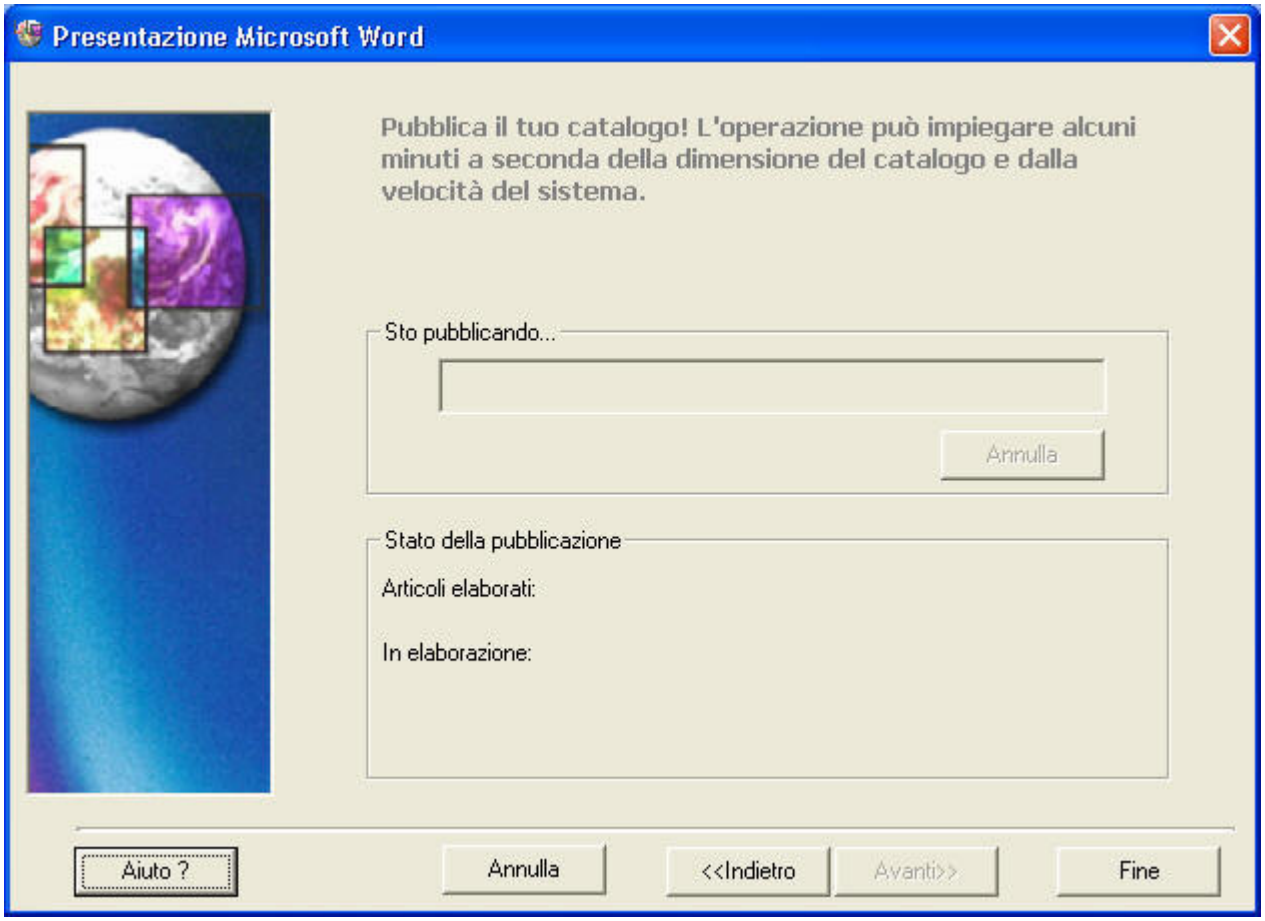
La terza schermata richiede SCEGLI UN MODELLO PER IL TUO CATALOGO spostando la levetta presente sotto l'anteprima del layout si può selezionare il formato preferito tra quelli predefiniti. Terminata l'operazione per procedere cliccare sul pulsante AVANTI. Si può inoltre impostare un raggruppamento dei prodotti/oggetti in base ad uno dei filtri del catalogo, scegliendo il filtro desiderato dalla lista RAGGRUPPA PER: normalmente non è impostato nessun raggruppamento.


Presentazione Microsoft Word
Scegli il modello per il tuo catalogo.
Modelli disponibili
Elegante
Modello dal design più classico.
Versione: 1.0
Raggruppa per:
Nessuno
Aiuto ?
Annulla
<<Indietro
Avanti>>
Fine

Nel caso si desideri un formato personalizzato nella quarta schermata si possono modificare tutti i COLORI del layouts fino ad ottenere il formato desiderato. Si deve procedere scegliendo prima il paramentro da modificare per poi cambiarne le impostazioni predefinite. Terminata l'operazione cliccare su AVANTI.



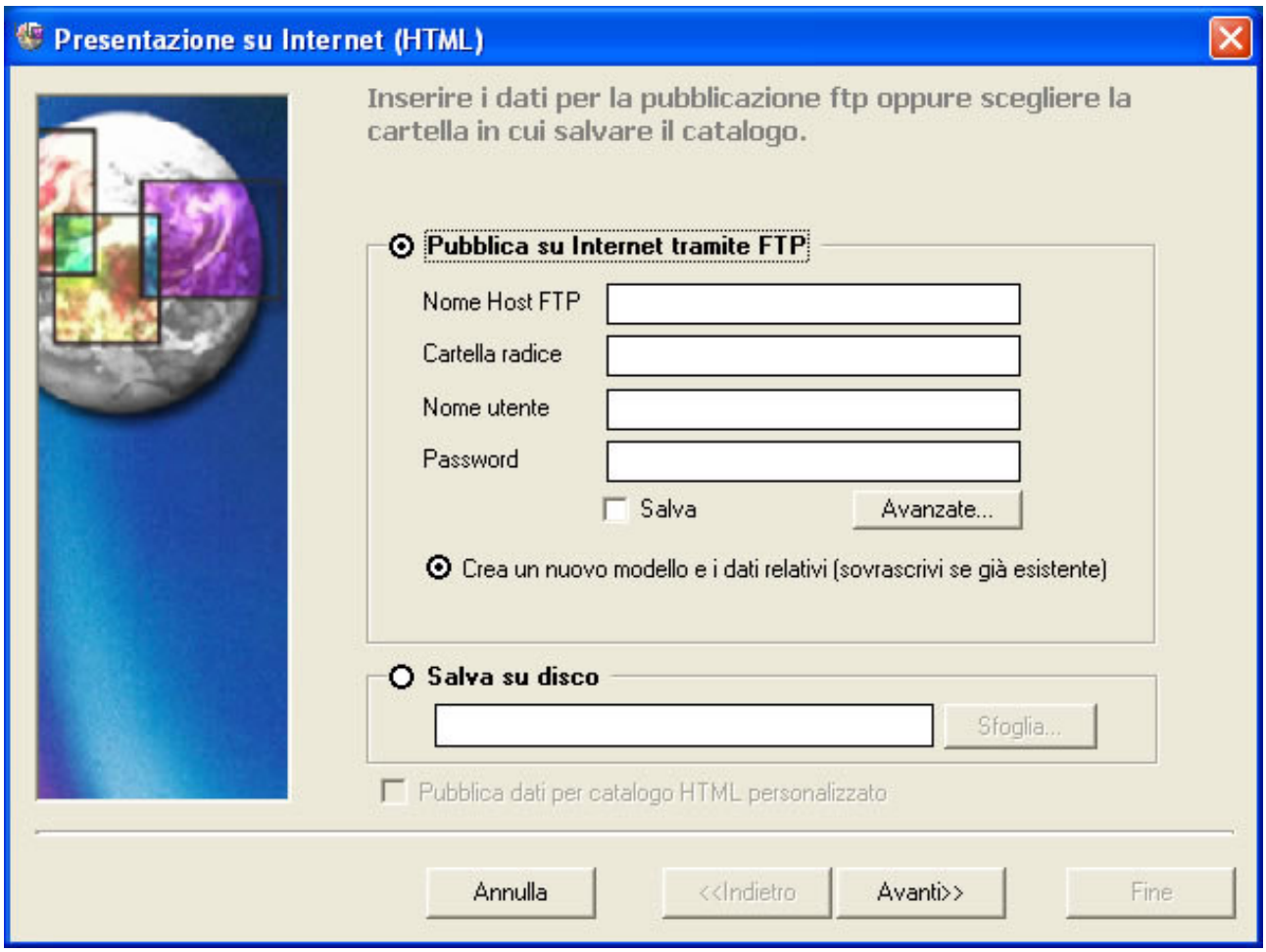
La quinta ed ultima schermata richiede PUBBLICA IL TUO CATALOGO! è sufficiente cliccare sul pulsante FINE ed attendere la fine del processo di pubblicazione.


Presentazione Microsoft Word
Pubblica il tuo catalogo! L'operazione può impiegare alcuni minuti a seconda della dimensione del catalogo e dalla velocità del sistema.
Sto pubblicando...
Annulla
Stato della pubblicazione
Articoli elaborati:
In elaborazione:
Aiuto ?
Annulla
<<Indietro
Avanti>>
Fine

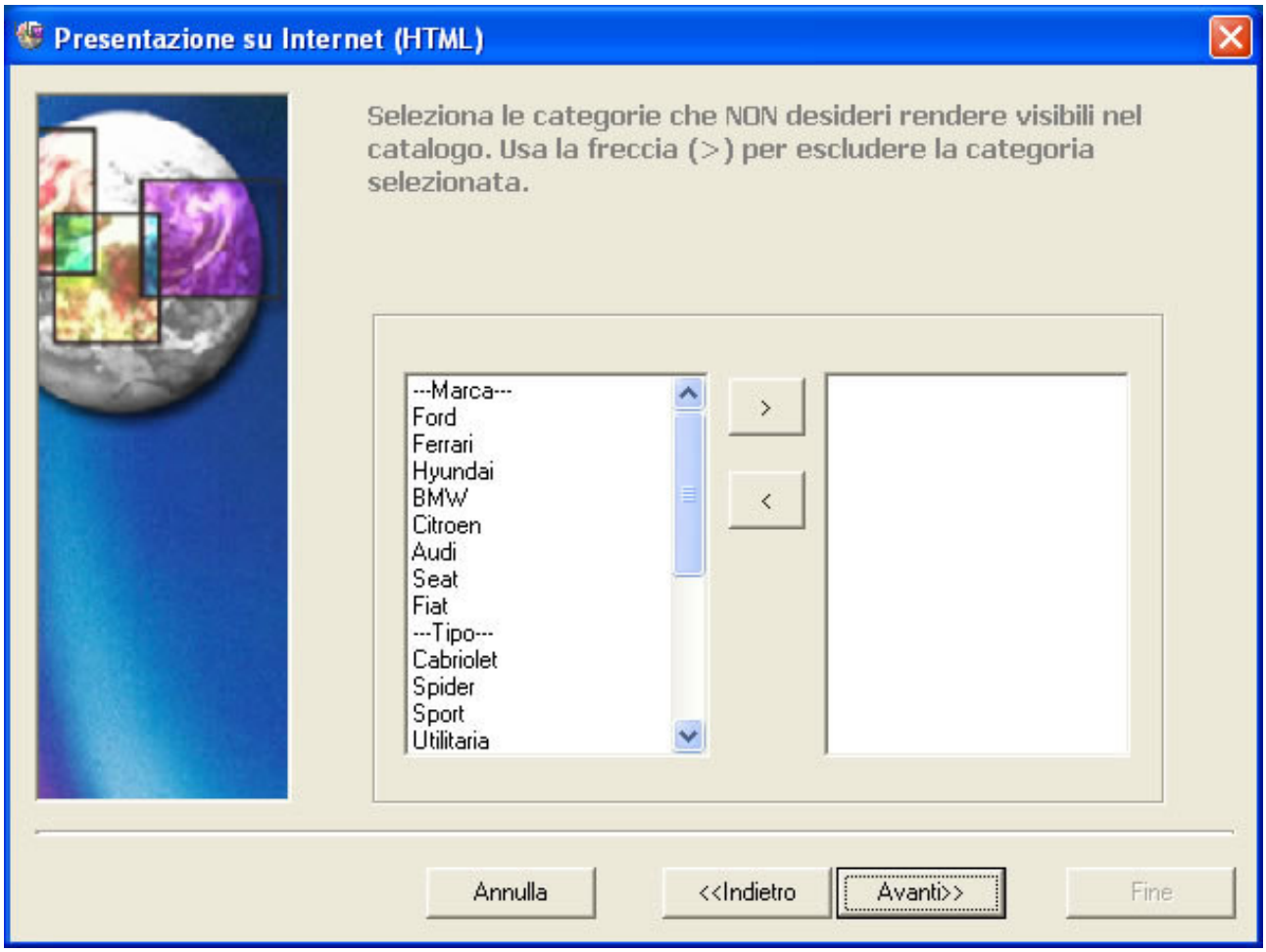
Pubblicazione in HTML:

PRESENTAZIONE HTML (HTM) PER INTERNET

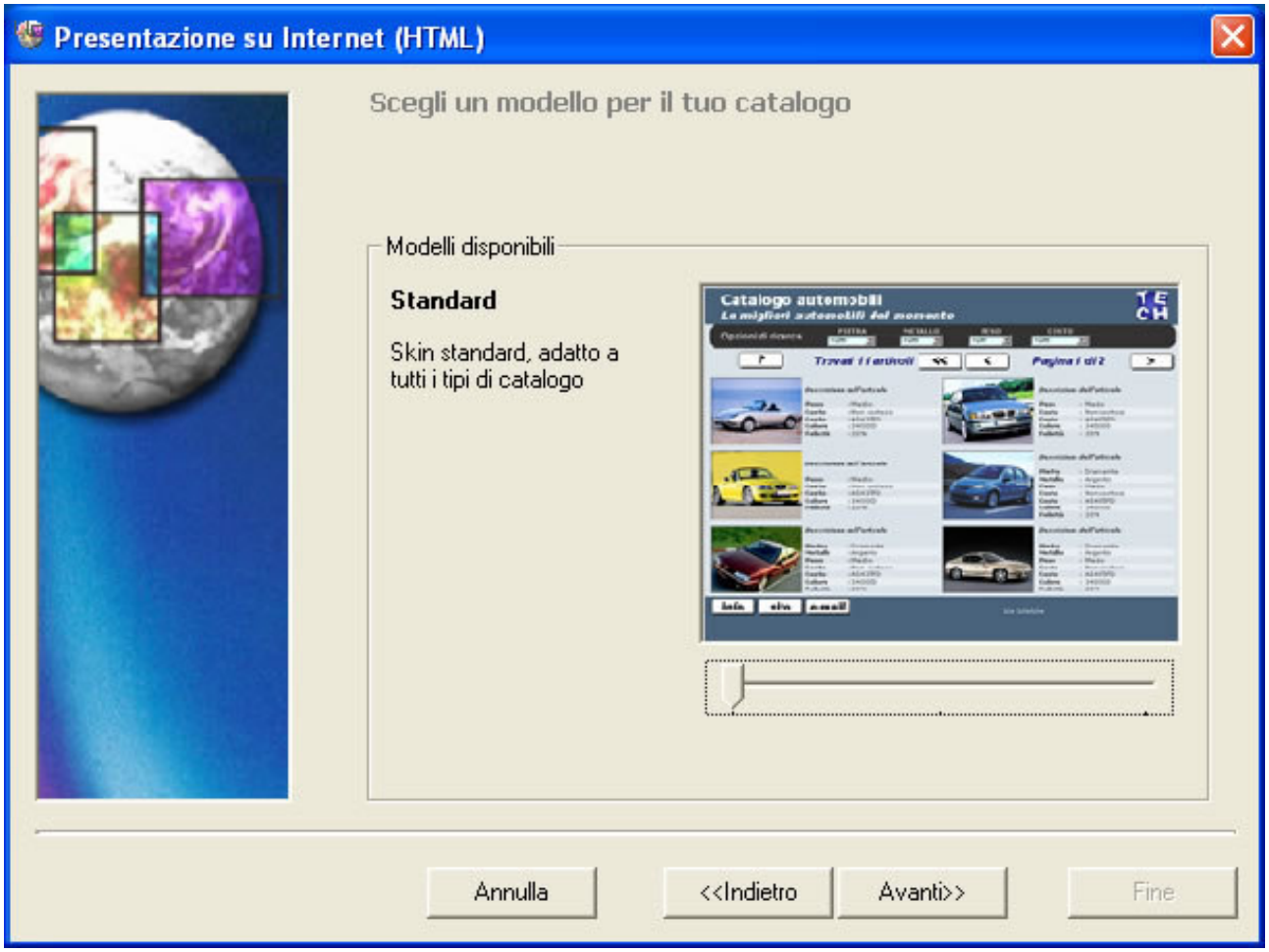
La prima schermata dello Wizard di auto-composizione richiede la scelta tra PUBBLICA SU INTERNET TRAMITE FTP oppure SALVA SU DISCO. Nella prima ipotesi dovete specificare il NOME HOST FTP ossia il nome del server, la CARTELLA RADICE nella quale pubblicare i files del catalogo, il NOME UTENTE e la PASSWORD del server ftp sul quale effettuare l'upload del catalogo; il check su SALVA memorizza i dati, il pulsante AVANZATE... permette di settare ulteriori impostazioni FTP. E' inoltre possibile scegliere se sovrascrivere i dati eventualmente già presenti con CREA UN NUOVO MODELLO E I DATI RELATIVI oppure effettuare un aggiornamento del catalogo già pubblicato con AGGIORNA SOLO I DATI NON I FILE DI MODELLO. Nella seconda ipotesi il catalogo sarà pubblicato in locale nella cartella indicata scrivendo il precorso nel casella di testo o più semplicemente selezionandolo con SFOGLIA... Terminata l'operazione cliccate su AVANTI.



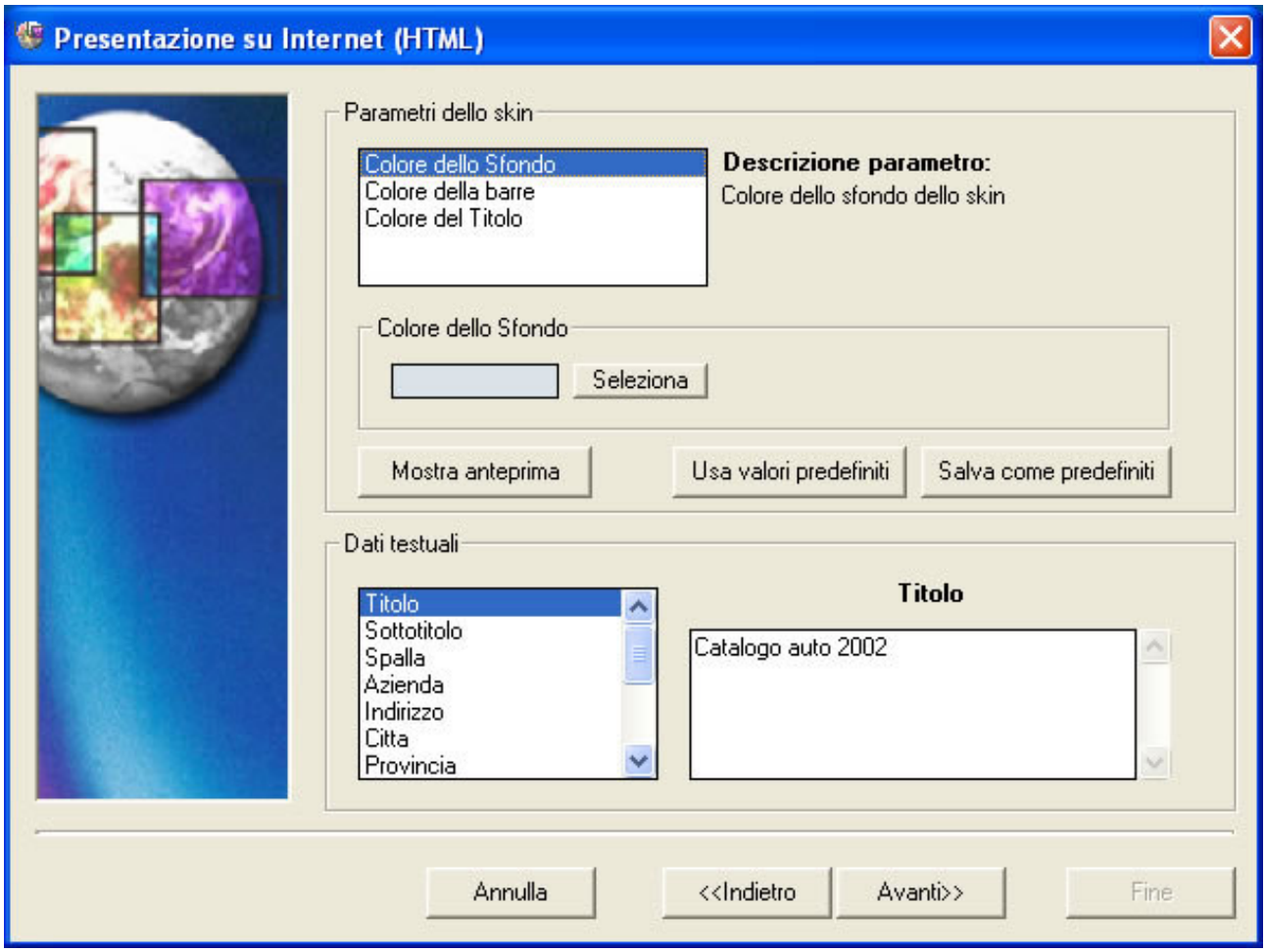
La seconda schermata richiede SELEZIONA LE CATEGORIE CHE NON DESIDERI RENDERE VISIBILI NEL CATALOGO mediante la selezione delle categorie che non si desidera pubblicare, indicate nel riquadro di sinistra e cliccare sulla freccia (>), le categorie scelte verranno così spostate nel riquadro di destra e non saranno pubblicate. Nel caso siano state spostate categorie per errore nel riquadro di destra, selezionandole e cliccando la freccia (<) saranno riportate nella posizione iniziale. Se si desidera pubblicare tutte le categorie è sufficiente cliccare subito sul pulsante AVANTI.



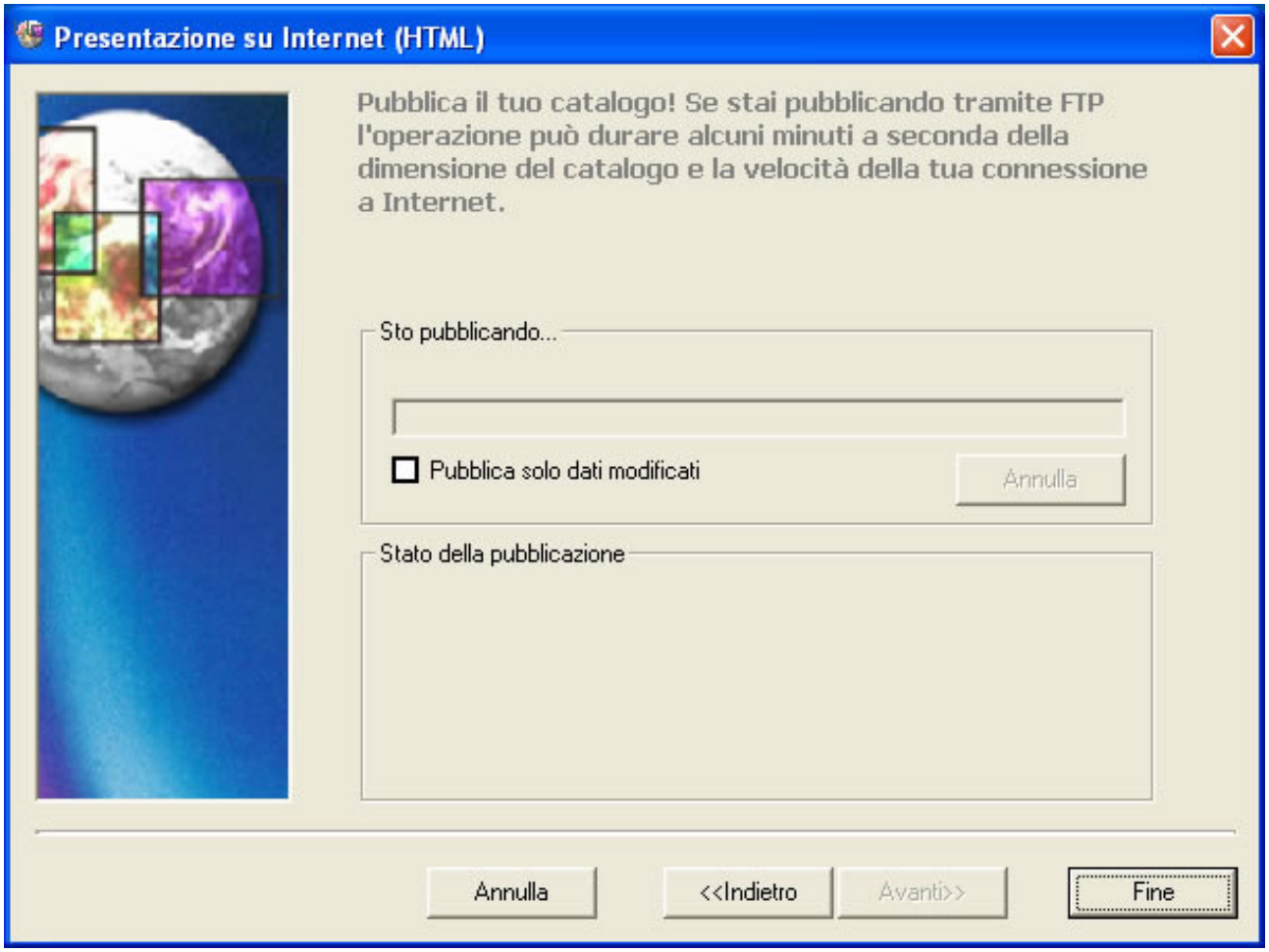
La terza schermata richiede SCEGLI UN MODELLO PER IL TUO CATALOGO spostando la levetta presente sotto l'anteprima del layout si può selezionare il formato preferito tra quelli predefiniti. Terminata l'operazione per procedere cliccare sul pulsante AVANTI.



Nel caso si desideri un formato personalizzato nella quarta schermata si possono modificare tutti i COLORI del layouts fino ad ottenere il formato desiderato. Si deve procedere scegliendo prima il parametro da modificare per poi cambiarne le impostazioni predefinite. Terminata l'operazione cliccare su AVANTI.

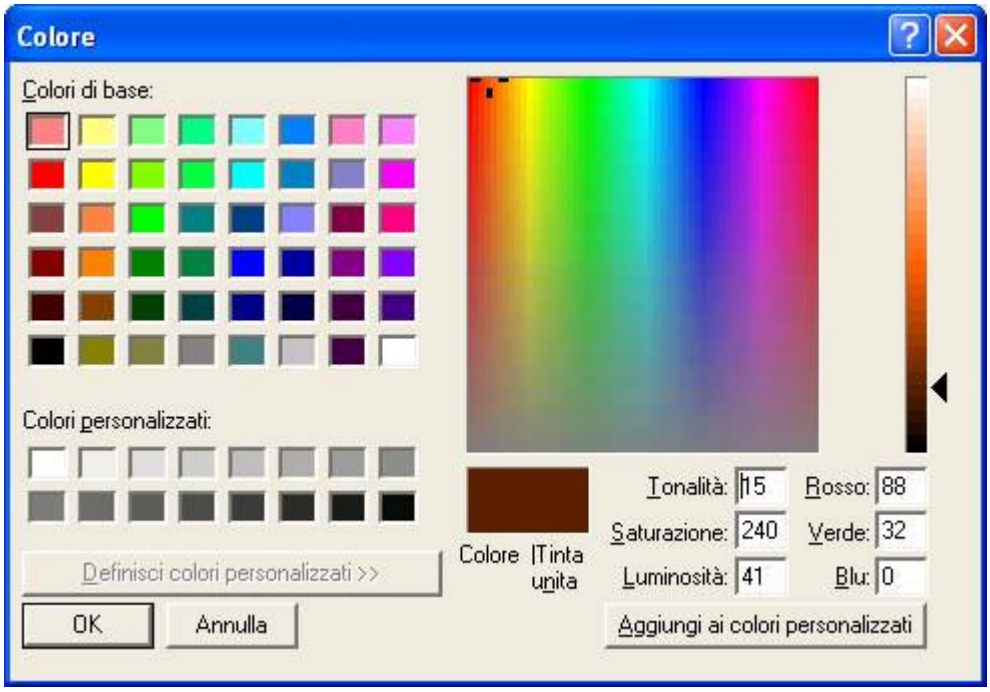


La quinta ed ultima schermata richiede PUBBLICA IL TUO CATALOGO! è possibile scegliere se PUBBLICARE SOLO LE NUOVE IMMAGINI spuntando la relativa voce, poi è sufficiente cliccare sul pulsante FINE ed attendere la fine del processo di pubblicazione.


Presentazione su Internet (HTML)
Pubblica il tuo catalogo! Se stai pubblicando tramite FTP l'operazione può durare alcuni minuti a seconda della dimensione del catalogo e la velocità della tua connessione a Internet.
Sto pubblicando...
Pubblica solo dati modificati
Annulla
Stato della pubblicazione
Annulla
<<Indietro
Avanti>>
Fine

Impostazione colori:

Nella seguente maschera potete scegliere il colore desiderato tra i COLORI DI BASE cliccando sullo stesso e poi su OK oppure definire colori personalizzati cliccando DEFINISCI COLORI PERSONALIZZATI >> in questo caso si apre sulla destra una PALETTE di colori nella quale potete scegliere la tinta personalizzata trascinando il mouse tenendo premuto il tasto sinistro, lasciando il tasto del mouse la tinta viene confermata. A questo punto potete ancora modificare la tinta scelta muovendo con il mouse il triangolino nero presente alla destra della barra delle tonalità. Terminata l'operazione premete AGGIUNGI A COLORI PERSONALIZZATI per poterlo poi cliccare ed impostare con OK. E' altresi possibile impostare una tinta personalizzata inserendo/modificando i dati del colore nei campi TONALITA, SATURAZIONE, LUMINOSITA, ROSSO, VERDE e BLU.



Mostra anteprima:

Nella seguente maschera potete visualizzare in anteprima le modifiche effettuate allo skin di pubblicazione che avete scelto.

Anteprima Skin
Catalogo auto 2002
Le migliori auto del momento
TE CH
Marca
Tutti
Tipo
Tutti
Alimentazione
Tutti
Porte
Tutti
Per cercare un articolo di interesse
utilizza i menù a discesa in alto
OK
Chiudi

Sommario:

INTRODUZIONE 1
MASCHERA PRINCIPALE: 2
GENERAZIONE DEL CATALOGO: 3
INSERIMENTO DEI DATI NEL CATALOGO: 8
PUBBLICAZIONE IN FLASH: 14
PUBBLICAZIONE IN FTP: 19
PUBBLICAZIONE IN WORD: 24
PUBBLICAZIONE IN HTML: 29
Impostazione colori: 34